



SEGUIMIENTO PRINCIPAL



Nombre	Frecuencia	Fecha inicio de medición	Próxima fecha de ingreso del dato	Último meta	Octubre/2021	Noviembre/2021	Diciembre/2021	Octubre/2021(E)	Noviembre/2021(E)	Diciembre/2021(E)	Último comentario	Último Fecha de cargue del valor	Responsable de digitar
Administración y Desarrollo del Talento Humano													
Rotación de personal-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	2,00				1,39			18/ene/2022 15:54 - (Lizeth Paola Sanabria Niño) Se evidencia que se han presentado masividad en la presentación de renuncias, lo anterior relacionado con el proceso de carrera Administrativa del concurso de méritos 624 del sector Defensa, pero a su vez el grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano ha vinculado al personal que presento sus renuncias, en nombramiento en provisionalidad, pudiendo cumplir con el porcentaje de rotación de personal.	18/ene/2022 15:39	Lizeth Paola Sanabria Niño
Atención y Orientación Ciudadana													
Control oportuno al término de respuesta PORD y Requerimientos de entes de	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	100,00				100,00				06/ene/2022 07:45	Lizeth Katorine Rodriguez Muñoz
Cartera													
Aplicación de recaudos-Oficina Principal	Cuatrimstral	30/mar/2018 23:59	30/abr/2022 23:59	95,00				99,86				17/ene/2022 18:21	Rumaldo Enrique Gracia Motiel
Comunicaciones y Marketing													
Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	95,00				100,00			18/ene/2022 14:22 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Karen Yuleisi Castillo Rico) Al Grupo de Marketing y Comunicaciones por medio de la mesa de ayuda, se le refirieron 24 solicitudes a las cuales el 100% realizó la encuesta con respuesta a satisfacción. Para tales fines, se relaciona el archivo.	18/ene/2022 14:22	Karen Yuleisi Castillo Rico
Seguidores Redes Sociales	Trimestral	31/mar/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	300,00				182,00			18/ene/2022 15:40 - Se registró el valor 182.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Karen Yuleisi Castillo Rico) De acuerdo a la tarea crecimiento de seguidores redes sociales, se puede evidenciar el crecimiento de las mismas en las cuatro redes sociales en el IV Trimestre del 2021.	18/ene/2022 15:40	Karen Yuleisi Castillo Rico
Control Interno Disciplinario													
Cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias-Oficina Principal	Semestral	30/jun/2018 23:59	30/jun/2022 23:59	80,00				100,00			13/ene/2022 11:20 - (Angelica Acero Rojas) De los 13 fallos ejecutoriados la Dirección Administrativa suscribió 13 resoluciones por las cuales se hicieron efectivas las sanciones disciplinarias correspondientes al segundo semestre de la vigencia 2021 las cuales fueron relacionadas en la variable y pueden ser consultadas en el centro documental.	11/ene/2022 11:42	Angelica Acero Rojas
Desarrollo Organizacional y Gestión Integral													
Cumplimiento ejecución planes integrados del MIPG	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	100,00				100,00			25/ene/2022 15:58 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Yamile Betancourt Vega) En cumplimiento al Decreto612/2018 y el seguimiento realizado por el Grupo Desarrollo Organizacional y Gestión Integral se establece el cumplimiento de los 12 planes MIPG de la ALFM en donde se verifica los reportes en la Suite Vision Empresarial. El resultado se presenta en el cuarto comité Intitucional de Gestion y Desempeño 2021.Se anexa reporte y presentación.	25/ene/2022 15:58	Yamile Betancourt Vega
Cumplimiento indicadores de gestión	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	93,00				90,16			24/ene/2022 15:43 - Se registró el valor 90.16 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Oscar Aguilar Aguilar) En el cuarto trimestre se tuvo como resultado que de los 61 indicadores de gestión hubo 55 que alcanzaron su meta, sin embargo, algunos debido a variables externas no fue posible el cumplimiento de la meta establecida. Las novedades de los indicadores que no alcanzaron la meta se presenta ante en la reunión mensual de seguimiento al SIG ante la Dirección General de la ALFM.	24/ene/2022 15:43	Oscar Aguilar Aguilar
Dirección Abastecimientos Clase I													
Optimización de Recursos en Compras por BMC	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	3,00				3,00			06/ene/2022 14:47 - Se registró el valor 3.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Yenny Milena Ariza Acosta) El indicador de optimización de recursos en compras por BMC para el IV trimestre obtuvo un resultado del 3% cumpliendo la meta para el IV trimestre de compras, este ahorro o eficiencia en compras se obtuvo en las negociaciones en BMC, principalmente en productos como arroz, avena saborizada, azúcar, frijol, panela, pastas alimenticias, carne de res, cerdo y pollo, chocolate y enlatados; así mismo, analizado la eficiencia acumulada obtenida en la vigencia 2021, se pudo observar un ahorro por valor de \$14.733.103.397 que corresponde a un 5,84% respecto a la meta establecida, sobrepasando en un 2.85% el resultado esperado, por lo anterior se adjunta informe de eficiencia y da por cumplida la meta para este indicador.	06/ene/2022 14:47	Yenny Milena Ariza Acosta
Dirección de Infraestructura													
Eficiencia en la Revisión Estructuración Técnica de Obras Civiles-Oficina Principal	Cuatrimstral	30/abr/2018 23:59	30/abr/2022 23:59	95,00				100,00			05/ene/2022 14:30 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Zulma Magali Penagos Marin) Durante el III Cuatrimestre del presente año en la Dirección de Infraestructura se adelantó la estructuración técnica de (1) proceso para "LA CONTRATACIÓN DE LA ADECUACIÓN DE LA BODEGA DE RACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN CAD ESTRATÉGICO EN PARQUE INDUSTRIAL DE PORTOS SABANA 80", el cual se pasó a la SGC, la cual realizo el proceso precontractual y su respectiva contratación.Se adjunta.-Oficio de envío de estudio técnico.-Cuadro de estructuración de procesos del III cuatrimestre.	05/ene/2022 14:30	Maria Helena Ariza Martinez
Eficiencia en el recibo a satisfacción de los proyectos de Obras Civiles - Oficina Principal	Cuatrimstral	30/abr/2020 23:59	30/abr/2022 23:59	95,00				100,00			05/ene/2022 14:26 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Zulma Magali Penagos Marin) Durante el III Cuatrimestre del presente año en la Dirección de Infraestructura se adelantó el recibo a satisfacción (1) proyecto de mantenimiento cuyo objeto fue: "LA CONTRATACIÓN DE LA ADECUACIÓN DE LA BODEGA DE RACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN CAD ESTRATÉGICO EN PARQUE INDUSTRIAL DE PORTOS SABANA 80", el cual se recibió a satisfacción, mediante el 21 de diciembre del 2021.	05/ene/2022 14:26	Maria Helena Ariza Martinez
Dirección de Producción													
Cumplimiento de Producción	Bimestral	30/jun/2018 23:59	28/feb/2022 23:59	95,00	99,48			99,45			07/ene/2022 16:42 - (Laura Cristina Murillo Sabogal) La proyección de producción en el sexto bimestre en la planta procesadora de café fue de 124.085 libras de café. Se tuvo como resultado un total de libras producidas de 123.405 libras de café, con una merma promedio de 19,3% , por lo cual nos arroja un porcentaje de cumplimiento del 99,45%. En el mes de Octubre no se tuvo producción por el cronograma de mantenimiento de la planta procesadora de Café.	07/ene/2022 16:41	Laura Cristina Murillo Sabogal
Generación de Residuos Peligrosos - Dirección de Producción	Mensual	31/mar/2020 23:59	28/feb/2022 23:59	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			07/ene/2022 14:43 - (Laura Cristina Murillo Sabogal) En el mes de diciembre de 2021 no existe generación de residuos peligrosos por parte de las 3 unidades de negocio de la Dirección de Producción.	07/ene/2022 14:39	Laura Cristina Murillo Sabogal

Grado de Satisfacción del Cliente - Café	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	95,00					95,00			●	07/ene/2022 14:41 - (Laura Cristina Murillo Sabogal) El indicador de Grado de Satisfacción del Cliente de la Planta procesadora de café Dirección de Producción para el cuarto trimestre del año 2021, tuvo un porcentaje de cumplimiento del 95%.	07/ene/2022 14:39	Laura Cristina Murillo Sabogal	
Grado de Satisfacción del Cliente - Panadería	Trimestral	30/jun/2021 23:59	31/mar/2022 23:59	90,00					100,00			●	07/ene/2022 14:43 - (Laura Cristina Murillo Sabogal) Buen día, la encuesta fue enviada a 14 comedores de los cuales fueron respondidos 9 formularios. Se verifica el análisis y en las respuestas dadas por los comedores, en esta ocasión no se dieron conceptos negativos. Para el cuarto trimestre del año 2021 se obtuvo un porcentaje del 100%, resaltándose con mayor puntuación los tiempos de entrega de los productos.	07/ene/2022 14:38	Laura Cristina Murillo Sabogal	
Gestión Contractual																
Contratos liquidados en el tiempo programado - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2021 23:59	31/mar/2022 23:59	100,00					121,52			●	24/ene/2022 15:15 - Se registró el valor 121.52 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Luisa Fernanda Vargas Figueredo) Se logro realizar el proceso de liquidación de los contratos para el cuarto trimestre del 2021, y dando cumplimiento a la meta establecida.	24/ene/2022 15:15	Luisa Fernanda Vargas Figueredo	
Satisfacción del Cliente-Principal	Trimestral	31/mar/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	100,00					100,00			●	24/ene/2022 14:54 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Luisa Fernanda Vargas Figueredo) Se efectuaron 12 encuestas de satisfacción y las 12 se obtuvo concepto favorable.	24/ene/2022 14:54	Luisa Fernanda Vargas Figueredo	
Gestión Documental																
Consumo resmas de papel - Oficina Principal	Trimestral	30/sep/2021 23:59	31/mar/2022 23:59	4,00					-6,20			●	11/ene/2022 09:12 - Se registró el valor -6.20 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Rubiel Zabala Paramo) Buenas Días:De acuerdo a las solicitudes realizadas por cada uno de los grupos para el IV trimestre de la vigencia 2021 hubo una disminución de 29 resmas de papel equivalentes a 6,20 % , el grupo de gestión documental como líder en la estrategia de cero papel en la entidad ha sensibilizado a los funcionarios en las herramientas con las que contamos en el uso adecuado de la herramienta ORFEO, al uso de la firma digital para el trámite de las comunicaciones oficiales internas y correo institucional y lineamientos establecidos en la Directiva Permanente No. 06 del 12 de julio 2021. Políticas para la "Estrategia Cero Papel" en la ALFM. Socializada y publicada en el centro documental.	11/ene/2022 09:12	Rubiel Zabala Paramo	
Cumplimiento de transferencias documentales-Oficina Principal	Semestral	30/jun/2018 23:59	30/jun/2022 23:59	90,00					100,00			●	12/ene/2022 09:05 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Rubiel Zabala Paramo) En atención al Cronograma de Transferencias emitido mediante Memorando No. 2021110150007593 ALDG-ALSG-ALDAT-GA-GD-11015 de fecha 25 de Enero de 2021, se aclara que para el I semestre del 2021 se tienen proyectadas 19 áreas y se recibieron 3 Formatos únicos de inventarios documentales – FUID con las series y subseries transferidas al Archivo Central, de acuerdo con la periodicidad establecida en las Tablas de Retención Documental V.5. Asimismo el Grupo de Gestión Documental hizo la verificación a cada una de las dependencias en las fechas establecidas en el Cronograma de Transferencias, donde se dejó constancia en actas de reunión firmadas por las partes, dejando antecedente de los motivos por los cuales aún no debían realizar entrega de sus expedientes. Por otra parte, la Subdirección General de Contratación mediante Memorando No. 202113000263363 ALSG-13000 de fecha 25 de noviembre de 2021 solicitó prórroga para la transferencia documental para el mes de marzo del año 2022, asimismo el Grupo de Gestión Documental mediante memorando No. 2021110150287503 ALSG-ALDAT-GA-GD-11015 de fecha 23 de diciembre de 2021 da respuesta a la Subdirección General de Contratación dando la viabilidad para el mes de marzo del año 2022. Finalmente conforme el Cronograma de Transferencias Primarias se informa lo programado y soportado, así: 1. Grupo Gestión de Planificación y Seguimiento – (ACTA)-FUID)2. Dirección de Infraestructura– (ACTA)3. Dirección de Otros Abastecimientos– (ACTA)4. Grupo Planificación y Operación Logística de Abastecimientos Clase III– (ACTA)5. Grupo Gestión de Créditos– (ACTA)6. Dirección Financiera– (ACTA)7. Grupo de Tesorería (FUID)8. Grupo de Contabilidad– (ACTA)9. Grupo Cartera– (ACTA)10. Grupo Presupuesto– (ACTA)11. Secretaria General– (ACTA)12. Dirección	12/ene/2022 09:05	Rubiel Zabala Paramo	
Cumplimiento Prestamo de documentos-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/abr/2021 23:59	30/abr/2022 23:59	1,00					0,98			●	11/ene/2022 14:37 - Se registró el valor 2.93 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Rubiel Zabala Paramo) Buenas Tardes:Las consultas en el archivo central se realizan por medio la mesa de ayuda, en algunos casos se presentan demoras en la entrega de la información dado que los datos suministrados no son claros y precisos (como número, asunto y entre otros), como en el caso de las planillas de nómina que se busca un funcionarios específicos y se debe verificar expediente por expediente, por mes y año. Asimismo en el archivo central se cuenta con los FUID de los archivos que reposan allí.	12/ene/2022 11:23	Rubiel Zabala Paramo	
Gestión Precontractual																
Adjudicación de Procesos Contractuales - Oficina Principal	Trimestral	30/sep/2021 23:59	31/mar/2022 23:59	85,00					100,00			●	19/ene/2022 15:00 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Vicky Andrea Silva Archila) Frente a este porcentaje del 100% arrojado en el indicador, se evidencia el cumplimiento de la meta establecida.	19/ene/2022 15:00	Vicky Andrea Silva Archila	
Innovación y Redes de Valor																
Efectividad en el análisis de ideas	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	85,00					100,00			●	12/ene/2022 07:16 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Oscar Aguilar Aguilar) Para el cuarto trimestre de la vigencia 2021, con corte a 24 de diciembre, se obtuvo un 100% de efectividad en el análisis de ideas, toda vez que en el Banco de ideas fueron registradas cuatro (4) ideas por parte de los funcionarios y todas fueron analizadas por el Equipo gestor de ideas, tal y como se evidencia en las Actas de análisis de ideas junto con un breve análisis detallado respectivo (archivos adjuntos).	12/ene/2022 07:16	Oscar Aguilar Aguilar	
Oficina Asesora Jurídica																
Comité de conciliación	Semestral	01/dic/2019 08:00	30/jun/2022 11:41	80,00					100,00			●	13/ene/2022 11:07 - (Sandra Marcela Quiroga Pabon) De acuerdo a lo establecido en la norma, en el segundo semestre del 2021 se cumplió con las cesiones de comité obligatorias.	11/ene/2022 10:24	Sandra Marcela Quiroga Pabon	
Tiempo en el pago de sentencias	Annual	31/dic/2021 23:59	31/dic/2022 23:59	60,00					30,00			●		13/ene/2022 11:04	Sandra Marcela Quiroga Pabon	
Oficina de Control Interno																
Cumplimiento del Plan de Acción Anual	Trimestral	31/mar/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	100,00					100,00			●	13/ene/2022 11:12 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Johana Patricia Gonzalez Molano) Para el cuarto trimestre de la vigencia 2021 se tenían programadas 8 actividades, correspondiente a la presentación de informe de ley e Informes de Seguimiento y control, los cuales fueron entregados en los plazos establecidos. Igualmente, se tenían planificadas la ejecución de cuatro auditorías en este periodo, correspondientes a las regionales Centro (Informe preliminar), Nororiental (Informe Final de Auditoría No. 19), Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPi) (Informe Final de Auditoría No. 16) y Transferencias documentales (Informe Final de Auditoría No. 15). A la fecha se ha dado cumplimiento a la totalidad de las tareas planificadas en plan operativo del proceso Gestión de seguimiento y control.	13/ene/2022 11:12	Johana Patricia Gonzalez Molano	

Efectividad de los planes de mejoramiento	Trimestral	30/sep/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	100,00							12/ene/2022 15:18 - Se registró el valor 100,00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Johana Patricia Gonzalez Molano) Teniendo en cuenta análisis realizado por la Oficina de control Interno en los informes mensuales, para el IV trimestre de la vigencia 2021, se proyectaron 44 planes para cierre de los cuales se prorrogaron 11 para un total de 33 planes de mejoramiento. Por otro lado se evidenció el cierre de 18 planes quedando 18 planes en desarrollo para la vigencia 2022., así:ACOCI - 0047 HOCl - 0448 HOCl - 0513 HOCl - 0518 HOCl - 0521 HOCl - 0525 HOCl - 0527 HOCl - 0532 HOCl - 0543 HOCl - 0545 HOCl - 0546 HOCl - 0549 HOCl - 0551 HOCl - 0552 HOCl - 0553 HOCl - 0568 HOCl - 0571 HOCl - 0573.	12/ene/2022 15:18	Johana Patricia Gonzalez Molano
Oficina de Planeación e Innovación Institucional													
AVANCE PLAN DE ACCIÓN	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	100,00						99,70	14/ene/2022 09:55 - Se registró el valor 99,70 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Paula Gabriela Camacho Tovar) Finalizando la vigencia 2021 con corte 1ro de enero de 2022, se tenían 658 tareas planificadas sin embargo solo se finalizaron 656 en el documento adjunto se puede evidenciar las 2 actividades que no permitieron llegar al 100%.	14/ene/2022 09:55	Paula Gabriela Camacho Tovar
Avance Proyectos de Inversión	Trimestral	31/mar/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	0,10						100,00	14/ene/2022 10:12 - Se registró el valor 100,00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Paula Gabriela Camacho Tovar) En la vigencia 2021 se da finalización al proyecto de inversión del parque automotor en donde se adquirieron 9 camiones y 5 camionetas para la Agencia Logística de las Fuerzas Militares. se da cumplimiento al 100% en pagos y entrega de los mismos.	14/ene/2022 10:12	Paula Gabriela Camacho Tovar
Oficina TIC's													
Afectación de usuarios por incidentes de seguridad informática	Trimestral	31/mar/2019 15:20	31/mar/2022 15:20	2,00						0,00	21/ene/2022 10:09 - (Daris Yaneth Padilla) Para el cuarto Trimestre de 2021, no se presentó incidentes de seguridad, sin embargo, esporádicamente se recibieron correos maliciosos (phishing y malware) a las cuentas de buzón de correo electrónico que fueron reportados oportunamente por funcionarios de la ALFM a nivel Nacional, lo cual ha permitido mitigar ataques y reducir la afectación de servicios de TIC, es importante mencionar que gran parte de los correos maliciosos recibidos en el servidor de correo que son remitidos desde afuera de la red de ALFM por ciberdelincuentes estos son retenidos oportunamente por la herramientas de seguridad perimetral y por los controles establecidos y que continuamente se actualizan para prevenir el ingreso de nuevos correos y contenidos que preventivamente son adicionados en listas negras para que sean identificados y bloqueados ya que de igual manera se reportan inmediatamente al CAI virtual y COLCERT, al igual que las herramientas de antispam, antimailware y firewall que mitigan y evita que se materialicen este tipo de incidentes de seguridad. En cuarto trimestre se he incrementó la socialización de campañas de prevención y alertas como estrategia de sensibilización, los cuales se remiten por la herramienta de boletines, curso de seguridad de la información dirigido a todo el personal de la Entidad, así mismo se recibió el mes de diciembre/21 capacitación dirigida por el CSIRT en la temática MSPI, tematica orientada para el personal de la oficina de TIC, PLANEACION, GESTION DOCUMENTAL, SEGURIDAD FISICA, CONTRATACION, ADMINISTRATIVA, TALENTO HUMANOS MSPI y con el apoyo del CSIRT -Gobierno se efectúo el análisis de Vulnerabilidades al portal web en cual se espera tener resultados posterior a la entrega formal del portal web realizada por el proveedor MICROSITIOS. Estas estrategias han generado el impacto esperado conforme al comportamiento y	21/ene/2022 09:09	Daris Yaneth Padilla
Planificación Ope. Log. Abastecimientos Clase III													
Nivel de Satisfacción del Cliente-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	98,00						100,00	04/ene/2022 11:24 - Se registró el valor 100,00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Bibiana Peña Rincon) Se adjunta análisis del resultado del indicador.	04/ene/2022 11:24	Bibiana Peña Rincon
Satisfacción de los clientes atendidos Unidad de negocio de Buceo y Salvamento - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	95,00						100,00	04/ene/2022 11:22 - Se registró el valor 100,00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Bibiana Peña Rincon) Se adjunta archivo con análisis.	04/ene/2022 11:22	Bibiana Peña Rincon
Presupuesto													
Ejecución del presupuesto - Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	99,70						98,29	07/ene/2022 20:52 - Se registró el valor 98,29 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Diana Rocio Montana Vera) Al cierre de la vigencia 2021 la Oficina principal alcanzo una ejecución presupuestal del 98,29% frente a compromisos y a un 96,9% frente a obligaciones, una buena ejecución presupuestal, teniendo en cuenta que por casos de fuerza mayor se constituyo reserva por valor de \$6.573.636.639, el sobrante de apropiación estuvo concentrado valor bloqueado previa concepto por parte del MHCP en nomina, conciliaciones y sentencias que no se materializaron en la vigencia sobrante de cuota de auditeje.	07/ene/2022 20:52	Emma Patricia Pernet De Los Reyes
Redes e Infraestructura Tecnológica													
Disponibilidad de servicios-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	95,00						98,31	24/ene/2022 15:59 - (Cristian Camilo Cruz Hernandez) Se realiza verificación de indicadores para el cuarto trimestre, sin novedad sobre los mismos, se alcanza la meta esperada al tener un indicador final del 99,29%, El tiempo de indisponibilidad corresponde a ventanas programadas sobre los equipos o la aplicación allí soportada.	24/ene/2022 15:56	Cristian Camilo Cruz Hernandez
Oportunidad en el soporte técnico-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	80,00						100,00	06/ene/2022 12:01 - (Oscar Chocontia Perez) Se evidencia un cumplimiento acorde a las metas expuestas para este trimestre, y manteniendo un porcentaje de cumplimiento muy buen en relación a la meta expuesta con el promedio por encima de lo propuesto, esto confirma nuevamente la buena gestión desde el grupo de Mesa de Ayuda del Sistema de Información del ERP-SAP al superar la meta de ANS propuesta.	03/ene/2022 14:03	Oscar Chocontia Perez
Satisfacción del cliente-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	85,00						95,96	06/ene/2022 11:47 - Se registró el valor 95,96 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Oscar Chocontia Perez) Se observa que se cumple con la meta del indicador, no existieron indisponibilidades importantes con respecto a los servicios, adicional a esto el indicador estuvo muy por encima de la meta establecida.	06/ene/2022 11:47	Oscar Chocontia Perez
Seguridad y Salud en el Trabajo													
Ausentismo - Oficina Principal	Mensual	30/abr/2019 11:35	28/feb/2022 23:59	5,00	0,73	0,09				1,16	11/ene/2022 09:31 - Se registró el valor 1,16 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Se presentan 3 incapacidades de origen comun que sumen 78 días.	11/ene/2022 09:31	Andres Eduardo Orduz Nivia
Cobertura de programa preventivo de sustancias psicoactivas - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	70,00						100,00	11/ene/2022 12:40 - Se registró el valor 100,00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Se realizo actividades de PVE Psicosocial actividades de promoción con una participación del 100%.	11/ene/2022 12:40	Andres Eduardo Orduz Nivia
Cobertura de PVE DME - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59	70,00						100,00	11/ene/2022 12:50 - Se registró el valor 100,00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Se logro PVE DME con participación de funcionarios al 100%.	11/ene/2022 12:50	Andres Eduardo Orduz Nivia

Consumo de agua - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59					370,00				03/ene/2022 13:57 - Se registró el valor 370.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reporta únicamente el consumo de agua en metros cúbicos periodo agosto-octubre / 2021 de la sede principal ALFM calle 95 No.13-08. El consumo de agua de los meses de noviembre-diciembre / 2021 no es posible reportarse ya que hasta el 22 de enero / 2022 se recibirá la próxima factura. Se adjunta recibos de agua de las dos cuentas que tiene la sede 12196050 (áreas comunes) y 12196171 (red contraincendio).	03/ene/2022 13:57	Diana Fernanda Correal Franco
Consumo de energía - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59					26.340,00				03/ene/2022 14:49 - Se registró el valor 26,340.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reporta el consumo de energía de la sede principal ALFM calle 95 No.13-08 del 8 de octubre al 10 de diciembre/2021. El reporte corresponde al promedio del consumo de energía durante dicho periodo en KWH.	03/ene/2022 14:49	Diana Fernanda Correal Franco
Cumplimiento del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/abr/2018 23:59	30/abr/2022 23:59	100,00				100,00			●	11/ene/2022 08:48 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Se programaron 229 actividades del plan de trabajo 2021 en la oficina principal de las cuales se ejecutaron al 100% evidencia plan de trabajo SST 2021.	11/ene/2022 08:48	Andres Eduardo Orduz Nivia
Estructura del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Anual	31/dic/2019 09:06	31/dic/2022 09:06	100,00				100,00			●	11/ene/2022 08:50 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2021 9:06:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Se estructura plan de trabajo según resolución 0312 de2019 y ítem de el decreto 1072 Artículo 2.2.4.6.20.	11/ene/2022 08:50	Andres Eduardo Orduz Nivia
Frecuencia de Accidentalidad - Oficina Principal	Mensual	30/abr/2018 23:59	28/feb/2022 23:59	2,00	1,03	0,34	0,00		●	●	●	11/ene/2022 08:53 - Se registró el valor .00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) No se presentaron accidentes de trabajo en el mes de diciembre 2021 en la oficina principal.	11/ene/2022 08:53	Andres Eduardo Orduz Nivia
Frecuencia de los Accidentes Viales - Oficina Principal	Bimensual	28/feb/2021 23:59	28/feb/2022 23:59	0,00	0,00		0,00		●		●	11/ene/2022 08:45 - Se registró el valor .00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) No se presentaron accidentes viales en el periodo.	11/ene/2022 08:45	Andres Eduardo Orduz Nivia
Generación de residuos ordinarios - Oficina Principal	Trimestral	30/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59				250,67					03/ene/2022 13:46 - Se registró el valor 250.67 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) La medición de los residuos ordinarios corresponde a la sede principal ALFM en la calle 95 No.13-08. Los residuos ordinarios son los generados en sanitarios, no reciclables y tapabocas usados.	03/ene/2022 13:46	Diana Fernanda Correal Franco
Generación de Residuos Peligrosos - Oficina Principal	Mensual	31/ene/2020 23:59	28/feb/2022 23:59		8,48	30,22	43,62					03/ene/2022 15:17 - Se registró el valor 43.62 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reporta los residuos peligrosos generados en la sede calle 95 No.13-08 durante el IV trimestre/2021 y proveniente de toners de impresora usados, luminarias, pilas usadas, RAE.	03/ene/2022 15:17	Diana Fernanda Correal Franco
Generación de residuos reciclables - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	31/mar/2022 23:59				593,00					03/ene/2022 14:28 - Se registró el valor 593.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reporta la generación de residuos reciclables de la sede principal ALFM calle 95 No.13-08 y correspondiente al IV trimestre 2021. Se adjunta soportes.	03/ene/2022 14:28	Diana Fernanda Correal Franco
Incidencia Enfermedad Laboral	Anual	31/dic/2019 23:59	31/dic/2022 23:59	3.000,00			342,47				●	11/ene/2022 09:37 - Se registró el valor 342.47 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Por cada 100.000 trabajadores existen 342.42 casos nuevos de enfermedad laboral en el año 2021 en la ALFM en oficina principal.	11/ene/2022 09:37	Andres Eduardo Orduz Nivia
Manejo Integrado Plagas -Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	10,00			0,00				●	03/ene/2022 14:59 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Para este periodo correspondiente al IV trimestre/2021 no se reportó novedades por presencia de plagas en las sede calle 95 No.13-08, archivo general carrera 50 No.15-35 y almacén general carrera 50 No.26-55 interior 1. Se adjunta certificados de los últimos servicios realizados en estas sedes de la entidad por parte de la empresa contratista.	03/ene/2022 14:59	Diana Fernanda Correal Franco
Prevalencia de la Enfermedad Laboral - Oficina Principal	Anual	31/dic/2019 23:59	31/dic/2022 23:59	3.000,00			1.369,86				●	11/ene/2022 12:16 - Se registró el valor 1,369.86 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Por cada 100.000 trabajadores existen 1,369 casos de enfermedad laboral en el año 2021 en la ALFM.	11/ene/2022 12:16	Andres Eduardo Orduz Nivia
Proporción de Accidentes de Trabajo Mortales	Anual	31/dic/2019 11:01	31/dic/2022 11:01	0,00			0,00				●	11/ene/2022 09:09 - Se registró el valor .00 para la fecha: 31/dic/2021 11:01:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) No se presentaron accidentes mortales a nivel nacional en el año 2021 en la ALFM.	11/ene/2022 09:09	Andres Eduardo Orduz Nivia
Severidad de Accidentalidad - Oficina Principal	Mensual	31/may/2019 23:59	28/feb/2022 23:59	10,00	0,68	1,71	0,00		●	●	●	11/ene/2022 08:54 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) No se presentan incapacidades de origen laboral en el mes de diciembre tareas aprobada.	11/ene/2022 08:54	Andres Eduardo Orduz Nivia
Servicios Administrativos														
Actualización de Inventarios Fisicos-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	95,00			200,00				●	18/ene/2022 10:19 - Se registró el valor 200.00 para la fecha: 31/dic/2021 23:59:00 (Carlos Eduardo Barrios Ramirez) Se realizaron los inventarios de la oficina principal en el IV trimestre de los cuales se tenía proyectar llevar a cabo tres según el cronograma, lograndose realizar seis inventarios, optimizando los tiempos y recursos para tal actividad.	18/ene/2022 10:19	Carlos Eduardo Barrios Ramirez
Cumplimiento Planes de Mantenimientos - Nacional	Cuatrimestral	30/abr/2021 23:59	30/abr/2022 23:59	90,00			100,00				●		02/feb/2022 10:36	Paula Gabriela Camacho Tovar
Nivel de satisfacción del servicio - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2018 23:59	31/mar/2022 23:59	95,00			98,21				●		18/ene/2022 13:06	German Alberto Palencia Julio