



SEGUIMIENTO PRINCIPAL



Nombre	Frecuencia	Fecha inicio de medición	Próxima fecha de ingreso del dato	Último meta	Abril/2023	Mayo/2023	Junio/2023	Abril/2023(E)	Mayo/2023(E)	Junio/2023(E)	Último comentario	Último Fecha de cargue del valor	Responsable de digitar
Administración y Desarrollo del Talento Humano													
Rotación de personal-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	5,00							30/may/2023 16:30 - (Viviana Marcela Fajardo Suarez) El porcentaje de rotación continua al alza debido al ingreso de personal de carrera administrativa se han realizado terminaciones por ingreso de personal de carrera y renunciaciones de personal provisional debido a su inestabilidad laboral. Esta rotación continuara al alza mientras continúe el proceso de ingresos a carrera administrativa.	03/May/2023 08:39	Viviana Marcela Fajardo Suarez
Atención y Orientación Ciudadana													
Control oportuno al término de respuesta PQRD y Requerimientos de antes de control	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	100,00			100,00				10/jul/2023 15:10 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Paula Andrea Fuertes Payan) Se registra que para el segundo trimestre 2023, se reportaron 195 PQRD, a las cuales se les dio respuesta dentro de los términos establecidos en la ley. Se adjunta soporte informes de abril y mayo 2023, queda pendiente el de junio el cual está siendo consolidado.	10/Jul/2023 15:10	Diana Cecilia Martin Amaya
Cartera													
Aplicación de recaudos-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Mar/2018 23:59	31/Ago/2023 23:59	97,00	99,54							12/May/2023 10:05	Katly Florez Montes
Comunicaciones y Marketing													
Satisfacción del cliente interno - Marketing y Comunicaciones	Cuatrimestral	30/Abr/2023 23:59	30/Ago/2023 23:59	95,00	100,00						04/may/2023 09:17 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Harold Jose Diaz rozo) Durante la vigencia del primer cuatrimestre del 2023, nos permitimos informar que el equipo de Marketing y Comunicaciones ha trabajado y solucionado el total de los casos en la mesa de ayuda. Con 36 solicitudes realizadas, de las cuales todas fueron cerradas a través del aplicativo y calificadas por un nuevo link creado por la oficina de TICS. Dentro de algunas solicitudes el equipo de Marketing y Comunicaciones resolvió en su 100% temas como: Registro fotográfico, piezas gráficas, infografías, invitaciones, boletines entre otras.	04/May/2023 09:17	Harold Jose Diaz rozo
Seguidores Redes Sociales - GRV	Cuatrimestral	30/Abr/2023 23:59	31/Ago/2023 23:59	200,00	116,00						05/jun/2023 11:58 - Se registró el valor 116.00 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Juan Gabriel Aragon Trujillo) Las redes sociales son un negocio y sus dueños buscan retribución económica. Por ello vale precisar que todo el contenido desde nuestras redes se hace bajo sistema SEO (posicionamiento orgánico en buscadores de Internet) ya que por austeridad en el gasto no se puede hacer uso de recursos que permitan trabajar con sistema SEM el cual permite una mayor visibilidad logrando un rápido crecimiento en redes.	05/Jun/2023 11:58	Juan Gabriel Aragon Trujillo
Control Interno Disciplinario													
Cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias-Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2018 23:59	31/Dic/2023 23:59	80,00			100,00				04/jul/2023 08:30 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Angelica Acero Rojas) Se cumplió con el indicador cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias ya que de los fallos enviados para la ejecución de 4 sanciones se emitieron las 4 resoluciones respectivas por las cuales se hicieron efectivas las sanciones disciplinarias por parte de la Dirección Administrativa y Talento Humano, durante el primer semestre de 2023.	04/Jul/2023 08:30	Angelica Acero Rojas
Dirección Abastecimientos Clase I													
Eficiencia de Recursos en las Compras a través de la BMC	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	1,50								10/Abr/2023 16:11	Wilder Javier Guerrero Mata
Dirección de Infraestructura													
Eficacia en la Revisión Estructuración Técnica de Obras Civiles-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2018 23:59	31/Ago/2023 23:59	0,00	0,00						14/jul/2023 09:26 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Yamid Orlando Cocunubo Cocunubo) En el periodo reportado no se presentaron estructuraciones técnicas para adelantar contratos de infraestructura.	14/Jul/2023 09:26	Yamid Orlando Cocunubo Cocunubo
Eficiencia en el recibo a satisfacción de los proyectos de Obras Civiles - Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2020 23:59	31/Ago/2023 23:59	0,00	0,00						14/jul/2023 09:27 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Yamid Orlando Cocunubo Cocunubo) A la fecha no se han adelantado recibos de obra.	14/Jul/2023 09:27	Yamid Orlando Cocunubo Cocunubo
Dirección de Producción													
Cumplimiento de Producción	Bimestral	30/Jun/2018 23:59	31/Ago/2023 23:59	95,00	100,85		100,25				07/jul/2023 09:25 - Se registró el valor 100.25 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Sandra Johanna Isaza Guevara) La planta procesadora de café de la Dirección de Producción para el mes de Mayo realizó una proyección de 48.445 libras de café y se obtuvo un resultado de 48.442 libras producidas, igualmente en el mes de junio se realizó una proyección de 46.752 libras de café, arrojando un resultado de 46.762 libras de café producidas y obteniendo un resultado en el 100% y un total de 95.204 libras producidas en el tercer bimestre del año 2023. La Planta procesadora de panadería para el mes de mayo realizó una proyección de 259.900 unidades de pan y se obtuvo un resultado de 260.919 unidades producidas, igualmente en el mes de junio se realizó una proyección de 375.900 und de pan, arrojando un resultado de 379.694 und de pan producidas y obteniendo un resultado en el 100% y un total de 637.613 unidades producidas en el tercer bimestre del año 2023.	07/Jul/2023 09:25	Sandra Johanna Isaza Guevara
Satisfacción al Cliente - Café	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			100,00				11/jul/2023 09:49 - (Sandra Johanna Isaza Guevara) Para la evaluación de satisfacción del cliente de la Dirección de Producción - Planta Procesadora de Café, se estableció las encuestas a través de la creación de formulario en Excel, cargado a la página de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares donde se trasladó a cada uno de las Regionales para analizar el segundo trimestre del año 2023. La encuesta enviada contó con 8 preguntas en donde fueron respondidos 26 formularios con 104 conceptos positivos para nuestro producto.	11/Jul/2023 06:32	Sandra Johanna Isaza Guevara
Satisfacción al Cliente - Panadería	Trimestral	30/Jun/2021 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			97,62				11/jul/2023 06:44 - Se registró el valor 97.62 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Sandra Johanna Isaza Guevara) Para la evaluación de satisfacción del cliente de la Dirección de Producción - Planta de Panadería, se estableció las encuestas a través de la creación de formulario en Excel, cargado a la página de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares y enviando el link a los diferentes administradores de los comedores. La encuesta enviada contó con 7 preguntas en donde fueron respondidos 6 formularios, con 24 conceptos positivos. En las respuestas dadas por los comedores, en esta ocasión ningún comedor dio un concepto negativo de los productos.	11/Jul/2023 06:44	Sandra Johanna Isaza Guevara
Gestión Contractual													
Contratos liquidados bilateralmente en el tiempo programado - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2021 23:59	30/Sep/2023 23:59	100,00			83,41				24/jul/2023 10:54 - Se registró el valor 83.41 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Sergio Alejandro Arias Rios) la sumatoria de días por contratos liquidados será de 3163 de los 22 contratos liquidados en el segundo trimestre del año 2023.	24/Jul/2023 10:54	Sergio Alejandro Arias Rios
Reevaluación de Proveedores-Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2023 23:59	100,00			137,50					21/Jul/2023 14:10	Sergio Alejandro Arias Rios
Gestión de Créditos													
Satisfacción del Cliente - Créditos	Trimestral	31/Mar/2022 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			99,21				04/jul/2023 10:52 - (Jenny Paola Solano Diaz) Análisis encuestas segundo trimestre 2023. Durante el segundo trimestre comprendido de abril a junio de 2023, se realizaron 101 encuestas, las cuales cuentan con 4 preguntas inicialmente con opción de respuesta excelente, bueno, regular y malo, obteniendo los siguientes resultados . Se recibieron 402 conceptos positivos y 2 regulares o malos, logrando un puntaje de 99.50%. En cuanto a la pregunta número 5, con opción de respuesta: disminuye, disminuye parcialmente, no disminuye y ninguna de las anteriores, obteniendo los siguientes resultados. Se recibieron 99 conceptos positivos y 2 con ninguna de las anteriores, logrando un puntaje de 98.02%. Por lo anterior se puede evidenciar, que los usuarios del servicio de créditos, están satisfechos con la atención brindada y la facilidad para el proceso de radicación de la solicitud. Total, de respuestas evaluadas 505. Resultado positivo de 99.21% Resumen : De acuerdo con los resultados obtenidos, se evidencia resultados satisfactorios en cuanto al servicio brindado por parte de los servidores públicos de la gestión de créditos, con un resultado positivo de 99.50%. Con relación al trámite de las solicitudes de crédito de manera virtual los encuestados están altamente de acuerdo que este proceso disminuye costos de transporte, desplazamientos y tiempos de respuesta, con un resultado positivo de 98.02%.	04/Jul/2023 10:20	Jenny Paola Solano Diaz

Gestión Documental												
Consumo resmas de papel - Oficina Principal	Trimestral	30/Sep/2021 23:59	30/Sep/2023 23:59	4,00					-13,58	12/jul/2023 16:31 - Se registró el valor -13.58 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Yenny Fernanda Varon Ortiz) Al realizar el análisis de por el II trimestre de la vigencia 2022, se evidencia que hubo una disminución de 36 resmas de papel.Nota: la información para el indicador de consumo de resma de papel la suministra el funcionario Carlos Eduardo Barrios de la oficina principal.	12/Jul/2023 16:31	Yenny Fernanda Varon Ortiz
Cumplimiento de transferencias documentales-Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2018 23:59	31/Dic/2023 23:59	80,00					90,91	27/jul/2023 16:24 - Se registró el valor 90.91 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Yenny Fernanda Varon Ortiz) Mediante memorando N° 2023110150174553, ajuste cronograma transferencia documental vigencia 2023, para dar cumplimiento al indicador de transferencia documental – oficina principal se programaron 11 transferencias. En el primer semestre se realizó seguimiento al cronograma de transferencia, correspondientes a las siguientes dependencias y/o grupo agencia de las fuerzas militaresCumplieron con la transferencia primaria-Oficina Control Interno Disciplinario-Dirección Administrativa Y Talento Humano-Grupo De Nómina-Grupo de tesorería - Subdirección General De Operación Logística-Grupo Die Catering- DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y OFICINA CONTROL INTERNO DISCIPLINARIOTransferencias Documental:Cumplió a cabalidad con la transferencia primaria, se formalizo ante el grupo de gestión documental mediante el memorando N° 2023100500111793 del día 30 de mayo de 2023, adjuntado acta y el formato único de inventario documental (FUID) debidamente firmado en pdf y Excel.Realiza entrega de la transferencia primaria de las siguientes:Series y/o subseries de la versión TRD V4 -120-06 INVESTIGACIONES 120-06-02 INVESTIGACIONES DISCIPLINARIASCorrespondientes a 4 cajas con 37 carpetas y 4.017 Fols.Series y/o subseries de la versión TRD V5: -10050-33 PROCESOS DE INVESTIGACIONES 10050-33-02 PORCESOS DE INVESTIGACIONES DISCIPLINARIASCorrespondientes a 1 caja con 12 carpetas y 1.519 Fols.Nota: para un total de 5 cajas 49 carpetas y 6.536 folios.2.DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANOTransferencias Documental:Cumplió con la transferencia primaria. Se formalizo ante el grupo de gestión documental mediante el memorando N° 2023110100149753 del día 30 de junio de 2023, adjuntado acta y el formato único de inventario documental (FUID) debidamente firmado en pdf y Excel.Realiza entrega de la transferencia primaria de la siguiente:Serie y/o subserie de la versión TRD V5: -11010-22 INFORMES 11010-22-01 INFORMES INTERNOS DE GESTIÓNNOTA: Correspondiente a 1 cajas con 1 carpetas y 92 Fols.3.Grupo Nomina Transferencias Documental:Cumplió a cabalidad con la transferencia primaria, la cual se formalizo ante el grupo de gestión documental mediante el memorando N° 2023110120070933, el 04 de abril de 2023, adjuntado acta y el formato único de inventario documental (FUID) debidamente firmado en pdf y Excel.Realiza entrega de la transferencia primaria deSeries de la versión TRD V4: - 251-102 NOVEDADES DE NÓMINA DE PERSONAL ACTIVO Y PENSIONADO correspondientes a 1 cajas con 2 carpetas y 303 folios.Series y/o subseries de la versión TRD V5: - 11012-24 INSTRUMENTOS DE REGISTRO Y CONTROL 11012-24-20 INSTRUMENTOS DE REGISTRO Y CONTROL DE RECOBROS DE INCAPACIDADES Correspondientes a 1 cajas con 8 carpetas y 1.192 folios. - 11012-29 NOVEDADES DE NÓMINA DE PERSONAL ACTIVO Y PENSIONADOCorrespondientes a 1 cajas con 11 carpetas y 1.047 folios.Nota: para un total de 3 cajas 21 carpetas y 2.542 folios.4.Grupo de tesoreríaTransferencia Documental:Cumplió a cabalidad con la transferencia primaria, la cual se formalizo ante el grupo de gestión documental mediante el memorando N°	27/Jul/2023 16:24	Yenny Fernanda Varon Ortiz
Gestión Precontractual												
Adjudicación de Procesos Contractuales - Oficina Principal	Trimestral	30/Sep/2021 23:59	30/Sep/2023 23:59	85,00					100,00	18/jul/2023 11:50 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Sergio Alejandro Arias Rios) En el periodo trimestral de abril mayo y junio, cumpliendo el cronograma contractual de la Agencia logística se publicaron 29 procesos, de los cuales fueron adjudicados en su totalidad, no se evidencian procesos desiertos y adjunto encontrará el cuadro de control del la dependencia de la subdirección general de contratación.	18/Jul/2023 11:50	Sergio Alejandro Arias Rios
Innovación y Redes de Valor												
Análisis de ideas - GRV	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2023 23:59	90,00					83,33	10/jul/2023 11:51 - Se registró el valor 83.33 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Tulla Angelica Pardo Rodriguez) Se realiza el análisis de 10 ideas registradas dentro del II trimestre, quedando pendiente de analizar dos luego de que llegaron al final del trimestre.	10/Jul/2023 11:51	Tulla Angelica Pardo Rodriguez
Oficina Asesora Jurídica												
Comité de conciliación	Semestral	01/Dic/2019 08:00	31/Dic/2023 11:41	80,00					83,33	05/jul/2023 16:20 - Se registró el valor 83.33 para la fecha: 30/Jun/2023 11:41:00 (Sandra Marcela Quiroga Pabon) Durante el primer semestre de 2023 de acuerdo a las solicitudes de conciliación se llevaron a cabo 10 sesiones del comité	05/Jul/2023 16:20	Sandra Marcela Quiroga Pabon
Tiempo en el pago de sentencias	Annual	31/Dic/2021 23:59	31/Dic/2023 23:59	60,00							25/Ene/2023 10:05	Sandra Marcela Quiroga Pabon
Oficina de Control Interno												
Cumplimiento plan operativo OCI	Cuatrimestral	30/Abr/2022 23:59	31/Ago/2023 23:59	100,00	100,00					10/may/2023 08:16 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Oscar Alfredo Martinez Rodriguez) Durante el primer cuatrimestre, el proceso de Gestión de Seguimiento y evaluación a efectuado un total de 69 actividades en ejecución de su Plan Operativo, de las cuales 45 de ellas corresponden a lo que es la presentación de informes de ley, como lo son el informe de control interno contable, autenticidad en el gasto, rezago presupuestal 2022, evaluación al cumplimiento a la ley de transparencia, seguimiento a los planes de mejoramiento institucional y de la Contraloría General de la República, entre otros. Dentro de estas mismas actividades se encuentra los seguimientos propios por autocontrol que ejecuta la Jefatura de la Oficina De Control Interno a la verificación del programa anual de auditorías, plan operativo OCI, revisión de informes de gestión e informes preliminares y finales de auditoría. Además de lo anterior, en este periodo de tiempo se presentaron las respectiva asesorías a los procesos y consolidación de sus respectivas respuesta a los 16 requerimiento efectuados por la Contraloría General de Republica en su Auditoría financiera a la vigencia 2022 de la ALFM. Por último, se dio cumplimiento a lo establecido en el programa anual de auditorías del 2023, en relación a la ejecución de las auditorías programadas para el primer cuatrimestre (6 Auditorías: Contratos - Créditos - innovación - Marketing - Regional Caribe - Regional Antioquia Choco), además de dar respuesta a las solicitudes de auditorías puntuales, solicitadas por la Dirección General (Tolima Grande: Comedor FUDRA y CAD Girardot – Llanos Orientales: CAD Yopal).	10/May/2023 08:16	Oscar Alfredo Martinez Rodriguez
Oficina TIC's												
Afectación de usuarios por incidentes de seguridad informática	Trimestral	31/Mar/2019 15:20	30/Sep/2023 15:20	2,00					0,23	07/jul/2023 08:48 - (Delby Leandro Alvarado Rodriguez) Para el segundo trimestre de 2023, se reportaron dos incidentes de seguridad, los cuales fueron detectados y gestionados de manera efectiva en relación con correos electrónicos clasificados como spam; dos funcionarios de nuestra entidad, identificados como Yeny Montenegro y Edinson Fernandez, recibieron correos electrónicos sospechosos que contenían enlaces falsos. Lamentablemente, ambos funcionarios hicieron clic en dichos enlaces antes de percatarse de su naturaleza maliciosa; Una vez detectada la situación, la Oficina TIC actuó de inmediato y tomó las siguientes medidas para evitar la propagación de cualquier posible amenaza: * Bloqueo de enlaces y dominios: Se procedió a bloquear los enlaces y dominios identificados como maliciosos para evitar que otros funcionarios o sistemas pudieran acceder a ellos. * Escaneo y limpieza de sistemas: Se realizó un escaneo exhaustivo de los sistemas de los funcionarios afectados para identificar cualquier rastro de malware o actividad sospechosa. Cualquier archivo o componente relacionado fue eliminado de manera segura. * Notificación y concientización: Se brindó una notificación inmediata a los funcionarios afectados, informándoles sobre el incidente y proporcionándoles pautas claras para prevenir futuros ataques de phishing. También se reforzó la importancia de verificar cuidadosamente los remitentes y los enlaces antes de interactuar con cualquier contenido sospechoso. No obstante se han recibido 12 correos maliciosos (phishing y malware) a las cuentas de correo electrónico de los usuarios, los cuales se reportan oportunamente por funcionarios de la ALFM y de inmediato se generan Boletines de Seguridad a nivel Nacional, lo que ha permitido mitigar ataques y reducir la afectación de servicios de TIC ; es importante mencionar que gran parte de los correos maliciosos recibidos en el servidor de correo que son remitidos desde afuera de la red de ALFM por ciberdelincuentes estos son retirados oportunamente por las herramientas de seguridad perimetral y por los controles establecidos y que continuamente se actualizan para prevenir el ingreso de nuevos correos y contenidos que preventivamente son adicionados en listas negras para que sean identificados y bloqueados, ya que de igual manera se reportan inmediatamente a CSIRT Gobierno y Ponal, al igual que las herramientas de antispam, antimalware y firewall que mitigan y evita que se materialicen este tipo de incidentes de seguridad.	07/Jul/2023 08:33	Delby Leandro Alvarado Rodriguez
Planificación Ope. Log. Abastecimientos Clase III												
Satisfacción del Cliente Abastecimientos Clase III-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	98,00					100,00	13/jul/2023 07:51 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Bibiana Peña Rincon) se registra tabulación y análisis obtenido	13/Jul/2023 07:51	Bibiana Peña Rincon
Satisfacción del cliente Buceo y Salvamento	Trimestral	31/Mar/2020 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00					100,00	13/jul/2023 07:50 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Bibiana Peña Rincon) se registra la tabulación y análisis del resultado del indicador	13/Jul/2023 07:50	Bibiana Peña Rincon
Presupuesto												
Ejecución del presupuesto - Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	57,90					56,65	05/jul/2023 10:46 - Se registró el valor 56.65 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Deysi Campos Rodriguez) De acuerdo al presupuesto asignado para la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, en la oficina principal a corte 30 de junio de 2023, se efectuó una apropiación vigente de \$441.027.128.281, de los cuales se obtuvo una ejecución del 56.65%, de los compromisos de gastos de funcionamiento y de inversión.	05/Jul/2023 10:46	Deysi Campos Rodriguez

Redes e Infraestructura Tecnológica																
Cumplimiento planes de mantenimiento de la infraestructura tecnológica-Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2023 23:59	80,00			100,00				●	07/jul/2023 10:42 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jonathan Fabian Garzon Torres) Los mantenimientos reportados para este primer semestre corresponden a los realizados en la parte lógica de equipos y por soporte de garantía de terceros, lo anterior debido a que la planeación inicial que corresponde a la ejecución del cronograma de mantenimientos preventivo a toda la infraestructura tecnológica, no se llevó a cabo debido a que no se contó durante este periodo con el contrato que soporta todas estas actividades, de manera que los soportes que se adjuntan para este primer semestre son de los soportes mencionados inicialmente, para el segundo semestre la ejecución del contrato de mantenimiento permitirá completar las tareas de mantenimiento de todos los equipos.	07/Jul/2023 10:42	Jonathan Fabian Garzon Torres		
Disponibilidad de servicios TIC-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			99,03				●	18/jul/2023 15:26 - (Cristian Camilo Cruz Hernandez) Se realiza verificación de indicadores para el cuarto trimestre, sin novedad sobre los mismos, se alcanza la meta esperada al tener un indicador final del 99.03%, El tiempo de indisponibilidad corresponde a indisponibilidades de servicios específicos por ventanas programadas sobre los equipos o la aplicación allí soportada.	18/Jul/2023 14:43	Cristian Camilo Cruz Hernandez		
Oportunidad en el soporte técnico TIC-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	90,00			95,19				●	07/jul/2023 10:27 - Se registró el valor 95.19 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jonathan Fabian Garzon Torres) Para el segundo trimestre del 2023 se obtiene un rendimiento en el indicador del 95%, reflejado en el trabajo realizado por las mesas de ayuda de SOLMAN y GLPI teniendo en total 1165 requerimientos (412 de GLPI y 753 de SOLMAN), El 5% del número total de casos que se encuentran por fuera del ANS corresponden en su mayoría a categorías de creación de usuarios, proceso que en ocasiones puede tardar un poco mas del tiempo de ANS debido a verificación en todas las plataformas que se solicitan.	07/Jul/2023 10:27	Jonathan Fabian Garzon Torres		
Satisfacción usuarios TIC- Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	90,00			99,46				●	18/jul/2023 14:57 - (Jonathan Fabian Garzon Torres) Se realiza la verificación sobre el cumplimiento del indicador, se mantiene dentro de los márgenes de cumplimiento de acuerdo a las estadísticas generadas de forma centralizada y mostrando un aumento del 0.46 % de efectividad respecto al corte anterior.	07/Jul/2023 10:20	Jonathan Fabian Garzon Torres		
Seguridad y Salud en el Trabajo																
Ausentismo por causa médica - Oficina Principal	Mensual	28/Feb/2022 23:59	31/Jul/2023 23:59	5,00	0,45	2,75	1,36				●	●	●	10/jul/2023 08:17 - Se registró el valor 1.36 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jenny Marcela Martinez Buitrago) Buen día, Durante el mes de junio de la vigencia 2023, en la oficina principal y Dirección de producción se presentaron 110 días de incapacidad, las cuales 28 días pertenecen a 1 funcionario por prórroga de accidente de trabajo, 82 días a 19 funcionarios por incapacidad común y 1 funcionario por licencia de maternidad por 30 días. Adicional nos permitimos informar de este indicador el número de días de trabajo programados se calculó de acuerdo a la resolución 0312 de 2019 Art. 30, donde informa que el número de días programados en la empresa por el número de trabajadores (270 trabajadores x 30 días programados en el mes), en el mes se perdió 1.36% de días programados por incapacidad médica.	10/Jul/2023 08:17	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Cobertura de programa de vigilancia epidemiológica psicosocial - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2022 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			75,49				●	●	●	10/jul/2023 11:01 - Se registró el valor 75.49 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jenny Marcela Martinez Buitrago) Buen día, Se realizó la cobertura en 2.232 funcionarios para el periodo evaluado por lo cual se indica que se presentó 75.49 % de cobertura, Se envía el indicador de la cobertura de trabajadores participantes en las actividades de capacitación planeadas en el programa de vigilancia epidemiológica psicosocial en el periodo evaluado, de tal forma que se trabaja sobre las personas programadas contra las asistentes de las actividades.	10/Jul/2023 11:01	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Cobertura de PVE DME (SG-SST) - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2022 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			100,00				●	●	●	11/jul/2023 11:02 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jenny Marcela Martinez Buitrago) Buen día, Se realizó la valoración en el mes de junio en 15 puestos de trabajo para el periodo evaluado por lo cual se indica que se presentó 100 % de cobertura según la muestra tomada.	11/Jul/2023 11:02	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Consumo de agua - Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2023 23:59	31/Ago/2023 23:59				2,86				●	●	●	19/jul/2023 11:56 - (Diana Fernanda Correal Franco) Se anexa reporte consumo de agua únicamente de la sede calle 95 No.13-08.	09/May/2023 14:10	Diana Fernanda Correal Franco
Consumo de agua - Producción	Cuatrimestral	30/Abr/2023 23:59	31/Ago/2023 23:59				0,00				●	●	●	15/may/2023 09:35 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se anexa consumo de agua Dirección de Producción.	15/May/2023 09:35	Diana Fernanda Correal Franco
Consumo de energía - Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2023 23:59	31/Ago/2023 23:59				-0,76				●	●	●	09/may/2023 13:33 - Se registró el valor -0.76 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se anexa consolidado consumo de energía I cuatrimestre 2023. Se evidencia disminución en el consumo de energía en la sede calle 95 No.13-08.	09/May/2023 13:33	Diana Fernanda Correal Franco
Consumo de energía - Producción	Cuatrimestral	30/Abr/2023 23:59	31/Ago/2023 23:59				-0,24				●	●	●	19/jul/2023 11:59 - (Diana Fernanda Correal Franco) Se evidencia disminución consumo de energía en la Dirección de Producción durante el periodo. Por posible disminución en la producción de materias prima de pan y café	12/May/2023 15:11	Diana Fernanda Correal Franco
Cumplimiento plan de trabajo SST-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2018 23:59	31/Ago/2023 23:59	95,00			98,65				●	●	●	04/may/2023 13:50 - Se registró el valor 98.65 para la fecha: 30/Abr/2023 23:59:00 (Dora Marlen Tacha Rojas) Se lleva un cumplimiento del plan adecuado y se continuará con el seguimiento periódico.	04/May/2023 13:50	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Disponición de aceite de cocina usado (ACU) - Producción	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2023 23:59				0,00				●	●	●	19/jul/2023 11:52 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) El Aceite de cocina usado -ACU- utilizado en la Dirección de Producción -Panificadora- no se entrega a gestor autorizado. Información suministrada por la Ing. de Alimentos de la Dirección de Producción.	19/Jul/2023 11:52	Diana Fernanda Correal Franco
Estructura del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Anual	31/Dic/2019 09:06	31/Dic/2023 09:06	100,00							●	●	●	04/ene/2023 13:05 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/Dic/2022 09:06:00 (Dora Marlen Tacha Rojas) Para la vigencia 2022 se cumplió a cabalidad con el indicador. Ahora, no se puede bajar la calidad del sistema de SST, por lo que se debe trabajar en la vigencia 2023 en continuar fortaleciendo la estructura del sistema de SST.	04/Ene/2023 13:05	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Frecuencia de accidentalidad (Laboral) - Oficina Principal	Mensual	31/Ene/2023 23:59	31/Jul/2023 23:59	2,00	0,37	0,38	0,00				●	●	●	10/jul/2023 08:30 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jenny Marcela Martinez Buitrago) Durante el mes de junio de 2023. No se presentó un accidente de trabajo por lo cual se indica que (por cada 100 trabajadores que laboran en el mes, se presentaron 0.00% accidentes de trabajo).	10/Jul/2023 08:30	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Frecuencia de Accidentes Viales - Oficina Principal	Bimensual	28/Feb/2021 23:59	31/Ago/2023 23:59	2,00	0,00	0,00	0,00				●	●	●	10/jul/2023 16:13 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jenny Marcela Martinez Buitrago) Buenas tardes, Durante el mes de junio de 2023. No se presentaron accidentes viales para el periodo evaluado por lo cual se indica que se presentaron 0.00% accidentes viales. Se adjunta reporte por la Coordinación de transporte envía por correo como soporte de la información.	10/Jul/2023 16:13	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Huella de carbono - Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2023 23:59								●	●	●	06/jul/2023 14:11 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Viviana Rozo Guerra) Teniendo en cuenta que los contratos se encuentran en etapa de ejecución y en lineamiento a lo consignado en la hoja de vida del indicador, se debe tener el contrato en su estado ejecutado, con el fin de dar certeza del cumplimiento o no de las obligaciones contempladas en el mismo. No obstante, se aclara que el número de contratos a los cuales se adjudican y cuyas obligaciones ambientales le fueron incluidos estos criterios son cuatro (04), los cuales se encuentra debidamente publicados en el SECOP II, así: Contrato No. 001-050-2023 del 03/03/2023; Orden de Compra No. 107323 del 04/04/2023 y Contrato C-001-096-2023 del 09/06/2023; Orden de compra No. (108859 del 4/05/2023; 109231 del 15/5/2023; 103959 del 15/5/2023)	06/Jul/2023 14:11	Viviana Rozo Guerra
Implementación estrategias de movilidad sostenible - Oficina Principal	Mensual	31/Mar/2022 23:59	31/Jul/2023 23:59		0,05	0,05	0,05				●	●	●	04/jul/2023 14:14 - Se registró el valor 0.05 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se mantiene la tendencia de la cantidad de funcionarios de la sede calle 95 que utilizan medios sostenibles para transportarse como la bicicleta, patineta eléctrica, moto eléctrica.	04/Jul/2023 14:14	Diana Fernanda Correal Franco
Incidencia de la enfermedad laboral	Anual	31/Dic/2019 23:59	31/Dic/2023 23:59	3.000,00							●	●	●	23/ene/2023 12:10 - (Dora Marlen Tacha Rojas) Por cada 100000 trabajadores no existen nuevos casos de enfermedad laboral para la vigencia 2022, los dos casos que se reportan viene con trazabilidad desde el 2021. Para el 2023 se seguirá reforzando la cultura de autocuidado, y desarrollando actividades de prevención a la salud de los trabajadores.	04/Ene/2023 14:21	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Inclusión criterios ambientales - Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2023 23:59				0,00				●	●	●	06/jul/2023 14:11 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Viviana Rozo Guerra) Teniendo en cuenta que los contratos se encuentran en etapa de ejecución y en lineamiento a lo consignado en la hoja de vida del indicador, se debe tener el contrato en su estado ejecutado, con el fin de dar certeza del cumplimiento o no de las obligaciones contempladas en el mismo. No obstante, se aclara que el número de contratos a los cuales se adjudican y cuyas obligaciones ambientales le fueron incluidos estos criterios son cuatro (04), los cuales se encuentra debidamente publicados en el SECOP II, así: Contrato No. 001-050-2023 del 03/03/2023; Orden de Compra No. 107323 del 04/04/2023 y Contrato C-001-096-2023 del 09/06/2023; Orden de compra No. (108859 del 4/05/2023; 109231 del 15/5/2023; 103959 del 15/5/2023)	06/Jul/2023 14:11	Viviana Rozo Guerra
Manejo Integrado de plagas - Oficina Principal	Mensual	31/May/2022 23:59	31/Jul/2023 23:59		33,33	0,00	33,33				●	●	●	11/jul/2023 10:01 - Se registró el valor 33.33 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reportó presencia de roedor en el almacén general. Se realizaron los reforzados para control de plagas superándose la novedad. Se recomendó a los funcionarios de la sede sellar los espacios como puertas, ventanas, donde es posible el ingreso de este tipo de plagas.	11/Jul/2023 10:01	Diana Fernanda Correal Franco
Manejo Integrado de plagas - Producción	Mensual	31/May/2022 23:59	31/Jul/2023 23:59		0,00	0,00	0,00				●	●	●	11/jul/2023 09:50 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Durante el periodo no se reportó presencia de plagas en las bodegas 4 panificadora y 37 procesadora de café de la Dirección de Producción. Se anexa el último servicio de fumigación realizado en el mes de junio/2023.	11/Jul/2023 09:50	Diana Fernanda Correal Franco
Prevalencia de la Enfermedad Laboral - Oficina Principal	Anual	31/Dic/2019 23:59	31/Dic/2023 23:59	3.000,00							●	●	●	04/ene/2023 11:27 - Se registró el valor 684.93 para la fecha: 31/Dic/2022 23:59:00 (Dora Marlen Tacha Rojas) Por cada 292 trabajadores existen 2 casos de enfermedad laboral en el periodo evaluado. Es decir se cumplió de acuerdo a lo establecido.	04/Ene/2023 11:27	Jenny Marcela Martinez Buitrago
Proporción de accidentes de trabajo mortales	Anual	31/Dic/2019 11:01	31/Dic/2023 11:01	0,00							●	●	●	04/ene/2023 08:56 - Se registró el valor 0.00 para la fecha: 31/Dic/2022 11:01:00 (Dora Marlen Tacha Rojas) Para el 2022 no se presentaron accidentes mortales para la Oficina Principal. Resultado favorable, en razón a las constantes capacitaciones y el autocuidado de los funcionarios.	04/Ene/2023 08:56	Jenny Marcela Martinez Buitrago

Residuos aprovechables - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2023 23:59				0,12				11/jul/2023 11:49 - Se registró el valor 0.12 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se anexa soporte registro de abril a junio 2023 respecto a la generación de residuos aprovechables oficina principal.	11/Jul/2023 11:49	Diana Fernanda Correal Franco
Residuos aprovechables - Producción	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2023 23:59				1,02				18/jul/2023 12:01 - Se registró el valor 1.02 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se evidencia aumento en la generación de residuos aprovechables, así como mejora en el registro y control de los residuos en la Dirección de Producción. Se anexan soportes.	18/Jul/2023 12:01	Diana Fernanda Correal Franco
Residuos no aprovechables - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2023 23:59				-0,87				11/jul/2023 11:56 - Se registró el valor -0.87 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se adjunta soporte registro residuos no aprovechables oficina principal del periodo.	11/Jul/2023 11:56	Diana Fernanda Correal Franco
Residuos no aprovechables - Producción	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2023 23:59				1,06				18/jul/2023 12:05 - Se registró el valor 1.06 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se evidencia que en el I trimestre 2023 la Dirección de Producción solamente reporto control de residuos en la Panadería. Se adjuntan soportes. En el II trimestre - 23 Panadería y Café reportaron registro de residuos no aprovechables.	18/Jul/2023 12:05	Diana Fernanda Correal Franco
Residuos peligrosos - Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2023 23:59				100,00				18/jul/2023 14:32 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se anexa soporte.	18/Jul/2023 14:32	Diana Fernanda Correal Franco
Residuos peligrosos - Producción	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2023 23:59				100,00				18/jul/2023 14:33 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) No reportaron generación de residuos peligrosos.	18/Jul/2023 14:33	Diana Fernanda Correal Franco
Severidad de Accidentalidad (Laboral) - Oficina Principal	Mensual	31/May/2019 23:59	31/Jul/2023 23:59	35,00	13,01	9,02	10,37				10/jul/2023 08:27 - Se registró el valor 10.37 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Jenny Marcela Martínez Buitrago) Buen día, Me permito informar que, para el mes de junio de 2023, no se presentaron días cargados puesto que el accidente de trabajo no generó IPP, ni invalidez, ni la muerte, por lo anterior de acuerdo a la resolución 0312 de 2019 en la interpretación de este indicador por cada 100 trabajadores que laboraron en el mes se perdieron 10.37 % días por accidente de trabajo.	10/Jul/2023 08:27	Jenny Marcela Martínez Buitrago

Servicios Administrativos

Actualización de Inventarios Físicos-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			150,00				14/jul/2023 16:02 - Se registró el valor 150.00 para la fecha: 30/Jun/2023 23:59:00 (Carlos Eduardo Barrios Ramirez) se realizó los inventarios de la oficina principal en las diferentes dependencias (procesos), se solicita a las direcciones no solicitar a los funcionarios no realizar cambios de puestos o activos	14/Jul/2023 16:02	Carlos Eduardo Barrios Ramirez
Cumplimiento planes de mantenimiento servicios administrativos	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2023 23:59	90,00			0,00					07/Jul/2023 14:18	German Alberto Palencia Julio
Satisfacción del Servicio - Servicios Administrativos -Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2018 23:59	30/Sep/2023 23:59	95,00			94,62					07/Jul/2023 14:20	German Alberto Palencia Julio

ESCALA INDICADORES	
Sin dato para comparar el nivel de cumplimiento frente a la meta establecida	●
Igual o mayor a este valor estará en Aceptable (90%)	●
Igual o mayor a este valor estará en Excelente (100%)	●
Menor a este valor estará en Deficiente (90%)	●

Fuente de datos: Herramienta Suite Visión Empresarial - / SIG / Reporte de Indicadores