
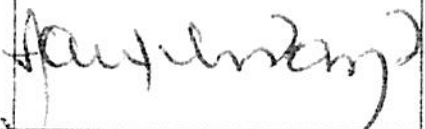



PLAN DE TRABAJO
PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL
(PESV)
2024

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE: Esp. Nancy Liliana Cuta Castro	NOMBRE: Adm. Emp. Sandra Liliana Vargas Arias	NOMBRE: Cr. Carlos Augusto Morales Hernandez
CARGO: Coordinadora SST, GA Y PESV	CARGO: Directora Administrativa y Talento Humano	CARGO: Director General Agencia Logistica de las Fuerzas Militares
FIRMA: 	FIRMA: 	FIRMA: 







PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>— La unión de nuestras Fuerzas —</small></p>	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-24			
		FORMATO DE PLANES		VERSIÓN: No. 01	Página 2 de 182
		FECHA:	15	09	2023
		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa <small>Por nuestra Fuerza Armada, por Colombia</small></p>			

TABLA DE CONTENIDO

1. GENERALIDADES	3
2. REFERENCIA NORMATIVA	3
3. OBJETIVO DEL PLAN	3
3.1 Objetivos específicos.....	3
4. ALCANCE	4
5. CUERPO DEL MANUAL	4
6. MATRIZ DE ACTIVIDADES	4
7. SEGUIMIENTO	4
8. ANÁLISIS Y MEDICIÓN	5

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>— La unión de nuestras Fuerzas —</small>	TITULO	FORMATO DE PLANES			
		CÓDIGO: GI-FO-24		Página 3 de 182	
		VERSIÓN: No. 01	FECHA:	15	09
		 <small>Grupo Social y Organizacional de la Defensa</small>			

1. GENERALIDADES

Teniendo En Cuenta La Resolución 40595 De 2022 del Ministerio de Transporte Por la cual se adopta la metodología para el diseño, implementación y verificación de los Planes Estratégicos de Seguridad Vial, normatividad que tiene por objeto definir los objetivos y las acciones o intervenciones concretas que se deben llevar a cabo para alcanzar los propósitos en materia de prevención de los accidentes de tránsito, Se hace necesario Diseñar y definir un plan anual de trabajo para el cumplimiento del PESV, el cual identifica los objetivos, metas, responsabilidades, recursos, cronograma de actividades, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de SST.

Generando una planeación y una ruta para ejecutar durante la vigencia que dé cumplimiento a los requisitos legales en materia de seguridad vial.

2. REFERENCIA NORMATIVA



- Resolución 2022304004059540595 de 2022, Por la cual se adopta la metodología para el diseño, implementación y verificación de los Planes Estratégicos de Seguridad Vial y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 1430 del 29 de julio de 2022, Por el cual se adopta el "Plan Nacional de Seguridad Vial 2022-2031.
- Ley 1503 de 2011, tiene por objeto definir lineamientos generales en educación, responsabilidad social empresarial y acciones estatales y comunitarias para promover en las personas la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguros en la vía y, en consecuencia, la formación de criterios autónomos, solidarios y prudentes para la toma de decisiones en situaciones de desplazamiento o de uso de la vía pública.
- Decreto 1079 de 2015. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Transporte. Título 2. Seguridad Vial.

3. OBJETIVO DEL PLAN

Diseñar e Implementar el Plan de trabajo referente al PESV de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares correspondiente al año 2024 para las sedes y regionales según lineamientos de la Resolución 40595 de 2022 y políticas de la entidad, con el propósito de mejorar el comportamiento en la vía y prevenir riesgos innecesarios por acciones y/o condiciones inseguras.

3.1 Objetivos específicos

- Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales, aplicables a la entidad en materia de seguridad vial.

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TITULO	CÓDIGO: GI-FO-24			
		VERSIÓN: No. 01		Página 4 de 182	
		FECHA:	15	09	2023
		FORMATO DE PLANES			
					

- Establecer e implementar planes, procedimientos enfocados en Seguridad Vial para la prevención y protección de todo el personal que presta sus servicios en la Agencia Logística de las Fuerzas Militares
- Monitorear el desempeño del Plan Estratégico de Seguridad Vial
- Establecer e implementar estrategias para promover el cumplimiento de los lineamientos de Seguridad Vial establecidos por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares y la normatividad vigente, por medio de las actividades misionales de la Entidad.
- Divulgar y sensibilizar las normas en Seguridad vial, para facilitar el control de los factores de riesgo y prevención de eventos no deseados.

4. ALCANCE

El presente plan de trabajo para el Plan estratégico de Seguridad Vial vigencia 2024, tiene alcance a nivel nacional en todas las sedes y regionales de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

5. CUERPO DEL MANUAL

A continuación, se estructura el contenido del Plan de trabajo PESV 2024, de acuerdo con los lineamientos legales establecidos por la normativa vigente en materia de Seguridad Vial

De conformidad con la Resolución Número 20223040040595 del 12 de julio de 2022, para el diseño e implementación de Plan Estratégico de Seguridad Vial de la entidad es necesario garantizar el cumplimiento de la normatividad aplicable, de acuerdo al nivel definido por la entidad ya sea, básico, estándar o avanzado, de conformidad con su misionalidad, tamaño, número de conductores vinculados y número de colaboradores con algún tipo de vehículo, moto o bicicleta.


Por lo anterior, para dar seguimiento al cumplimiento de cada tarea que hace parte del Plan Estratégico de Seguridad Vial, se cuentan en oficina principal con la coordinación SST y la coordinación de servicios administrativos y nivel Regional con los Líderes de Seguridad y salud en el trabajo y Coordinadores administrativos, quienes son de gran apoyo en la intervención, actuación, ejecución y cumplimiento del plan de trabajo.

6. MATRIZ DE ACTIVIDADES

La matriz de actividades anexa corresponde al cumplimiento legal del plan de trabajo dado por la Resolución 40595 de 2022; en la herramienta suite visión se procede a diseñar el plan de trabajo para cada Sede y Regional. De acuerdo, a la operatividad y complejidad del sistema esta puede sufrir cambios.

7. SEGUIMIENTO



A través de la herramienta Suite visión y el personal de la oficina principal se realizará seguimiento a las tareas plasmadas y estructuradas para cada Sede y Regional, de acuerdo al análisis y amparados en la Resolución 40595 de 2022.

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES			
		FECHA:	15	09	2023

8. ANÁLISIS Y MEDICIÓN



El análisis y medición al cumplimiento y desarrollo de las actividades establecidas en el presente Plan de Trabajo 2024 del PESV y a los resultados obtenidos, se realiza mediante el seguimiento realizado en la herramienta Suite visión consolidando aquella información y soportes de desarrollo de actividades como se establece en este. Cabe mencionar que posterior al cargue de la información solicitada como soporte de la actividad se evalúa la veracidad de la información y calidad del dato para finalmente aprobar la actividad. Así mismo, cada programa del Plan Estratégico de Seguridad Vial tiene establecido los indicadores con los cuales se mide el desempeño vial y analiza la información con el fin de proponer acciones de mejora y verificar la eficiencia de las medidas adoptadas hasta el momento.

De acuerdo al PESV el análisis y medición de la ejecución del Plan de Trabajo está dado por el responsable de SST y coordinador de cada sede y Regional de la ALFM.



PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01		Página 6 de 182		
				FECHA:	15	09		2023

ANEXO


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio	Fecha Fin	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01		Página 7 de 182
					FECHA:	15	09
FORMATO DE PLANES							
							

Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcholemlia Enero-Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcholemlia Abril-Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST



<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 8 de 182	
				FECHA:	15	09	

Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST



PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01		Página 9 de 182	
				FECHA:	15	09	2023





Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 10 de 182	
					FECHA:	15	09	



Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 11 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 12 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación 2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada enero	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada febrero	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada marzo	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 13 de 182			
	FECHA:	15	09	2023					



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 14 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



noviembre						administrativos		
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 15 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGISTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01		Página 16 de 182		
	FECHA:		15	09	2023				



Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
 <p>AGENCIA LOGISTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			 <p>Grupo Social y Comunal de la Defensa</p>	
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 17 de 182		
				FECHA:	15	09		2023



Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2022	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 18 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	


Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la cláusula	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la cláusula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Amazonia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 19 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									

					administrativos			
Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Amazonia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST



<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 20 de 182		
				FECHA:	15	09		2023

Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST



PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSION: No. 01		Página 21 de 182	
				FECHA:	15	09	2023





Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 22 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 23 de 182	
					FECHA:	15	09	



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO					DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01		Página 24 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 25 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 26 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	<p>1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación</p> <p>2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización</p>	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 27 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 28 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 29 de 182	
					FECHA:	15	09	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSIÓN: No. 01		Página 30 de 182	
					FECHA:	15	09	
FORMATO DE PLANES								



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 31 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 32 de 182		
					FECHA:	15	09		2023


	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Antioquia	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSION: No. 01		Página 33 de 182	
				FECHA:	15	09	2023
FORMATO DE PLANES							
							

Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Antioquia	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST



<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 34 de 182	
					FECHA:	15	

					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST



PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01		Página 35 de 182	
				FECHA:	15	09	2023





Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 36 de 182	
				FECHA:	15	09	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 37 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 38 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 39 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 40 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	<p>1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación</p> <p>2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización</p>	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01		Página 41 de 182		
	FECHA:		15	09	2023				



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSIÓN: No. 01		Página 42 de 182	
					FECHA:	15	09	



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 43 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 44 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 45 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO										
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL										
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24					
					VERSION: No. 01		Página 46 de 182			
					FECHA:	15	09	2023		



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Caribe	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 47 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Caribe	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 48 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 49 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero- Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril- Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio- Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 50 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 51 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 52 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSIÓN: No. 01		Página 53 de 182	
					FECHA:	15	09	



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 54 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	<p>1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación</p> <p>2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización</p>	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01		Página 55 de 182		
	FECHA:		15	09	2023				



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 56 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 57 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 58 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 59 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



		2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST	
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST	
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST	
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos	

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSION: No. 01		Página 60 de 182	
					FECHA:	15	09	2023
FORMATO DE PLANES								
								



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Centro	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSION: No. 01		Página 61 de 182		
				FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES								



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Centro	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 62 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSION: No. 01		Página 63 de 182		
				FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES								



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 64 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 65 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 66 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 67 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 68 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	<p>1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación</p> <p>2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización</p>	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 69 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 70 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 71 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 72 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 73 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSION: No. 01		Página 74 de 182	
					FECHA:	15	09	2023
FORMATO DE PLANES								
								



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la Inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Llanos	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
 <p>AGENCIA LOGISTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	<p>TITULO</p> <p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			CÓDIGO: GI-FO-24		 <p>Grupo Social y Comunal de la Defensa</p>	
				VERSIÓN: No. 01	Página 75 de 182		
				FECHA:	15		09



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Llanos	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 76 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 77 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero- Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril- Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio- Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TITULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 78 de 182		
				FECHA:	15		09



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométricos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 79 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 80 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
						VERSIÓN: No. 01	Página 81 de 182		
						FECHA:	15		09



Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSION: No. 01		Página 82 de 182	
					FECHA:	15	09	
FORMATO DE PLANES								



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación 2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 83 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 84 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 85 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 86 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 87 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
						VERSIÓN: No. 01	Página 88 de 182		
						FECHA:	15		09



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSION: No. 01		Página 89 de 182		
				FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES								



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Norte	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 90 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 91 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 92 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 93 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 94 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 95 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 96 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	<p>1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación</p> <p>2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización</p>	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TITULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 97 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSIÓN: No. 01		Página 98 de 182	
					FECHA:	15	09	



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 99 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 100 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo- Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo- Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo- Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo- Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo- Regional Nororienté	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo- Regional Nororienté	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo- Regional Nororienté	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 101 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
						VERSIÓN: No. 01	Página 102 de 182		
						FECHA:	15		09



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororient	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororient	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororient	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 103 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Nororiente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 104 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01		Página 105 de 182
					FECHA:	15	09
FORMATO DE PLANES							
							



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Pacífico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Pacífico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero- Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Pacífico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril- Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Pacífico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio- Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Pacífico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Pacífico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Pacífico	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 106 de 182	
				FECHA:	15	09	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 107 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 108 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSIÓN: No. 01	Página 109 de 182		
					FECHA:	15		09



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 110 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	<p>1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación</p> <p>2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización</p>	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
 <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>	<p style="text-align: center;">TITULO</p>			<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>				
				<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 111 de 182</p>		
				<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>		<p>2023</p>



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 112 de 182	
					FECHA:	15	



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 113 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 114 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSION: No. 01		Página 115 de 182	
					FECHA:	15	09	2023
FORMATO DE PLANES								
								



		2022						
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 116 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la Inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Pacifico	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSION: No. 01		Página 117 de 182		
				FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES								



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Pacifico	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 118 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSION: No. 01		Página 119 de 182		
				FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES								



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 120 de 182		
				FECHA:	15	09		2023



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 121 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 122 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 123 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 124 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación 2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 125 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 126 de 182	
					FECHA:	15	



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 127 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSIÓN: No. 01		Página 128 de 182	
					FECHA:	15	09	



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 129 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24			
					VERSION: No. 01		Página 130 de 182	
					FECHA:	15	09	2023
FORMATO DE PLANES								
								


	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Sur	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 131 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									

Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Sur	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 132 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSION: No. 01		Página 133 de 182	
				FECHA:	15	09	2023





Grupo Social y Comunal de la Defensa



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 134 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 135 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 136 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 137 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 138 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación 2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01		Página 139 de 182		
	FECHA:		15	09	2023				



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 140 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>				
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 141 de 182</p>		
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>		<p>2023</p>



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 142 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 143 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 144 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la Inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Suroccidente	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 145 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Suroccidente	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 146 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos			
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/05/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial	Política de seguridad vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO								
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSION: No. 01		Página 147 de 182		
				FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES								



Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV	Objetivos viales y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero- Marzo	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril- Junio	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio- Septiembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre	Registro de asistencia y registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST- Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 148 de 182	
				FECHA:	15	09	



Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 149 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométicos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero- Marzo	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 150 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 151 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 152 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama	<p>1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación</p> <p>2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización</p>	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 153 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 154 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



	diligenciada y firmada				administrativos			
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 155 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Informe plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo	Informe seguimiento plan de mantenimiento-Primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES — La unión de nuestras Fuerzas —</p>	<p>TÍTULO</p> <p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p>Grupo Social y Comunal de la Defensa</p>
					VERSIÓN: No. 01		Página 156 de 182	
					FECHA:	15	09	



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos primer semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos segundo semestre	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	05/12/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 157 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



	2022							
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 158 de 182		
	FECHA:		15	09	2023				



	clausula							
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la Inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la clausula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales primer semestre	Informe	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales segundo semestre	Informe	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	16/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Coordinador administrativo-Regional Tolima	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	<p>TITULO</p> <p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
				<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 159 de 182</p>	
				<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	27/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Líder SST-Regional Tolima	Grupo SST	Grupo SST
Paso 1.Designación del responsable del PESV	Acta de Designación en caso de que el responsable cambie	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2. Conformación del comité de seguridad vial	Acta de conformación del CSV en caso de que no se cuente con el personal de la anterior conformación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 1 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Técnico administrativo oficina principal-	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 160 de 182	
					FECHA:	15	



					administrativos	Transportes		
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 2 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 2.1 Comité de Seguridad Vial 3 cuatrimestral	Acta Reunión Comité de Seguridad Vial	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial -Oficina principal	Registro de Asistencia de la divulgación en oficina principal	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 3. Actualización y/o revisión de la Política de Seguridad Vial - Dirección de producción	Registro de Asistencia de la divulgación en dirección de producción	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 4. Liderazgo, compromiso y corresponsabilidad del nivel directivo	Soporte de solicitud de presupuesto en materia de seguridad vial	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 5. Diagnóstico del PESV - SGSST	Actualización diagnostico PESV	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGISTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01		Página 161 de 182		
	FECHA:		15	09	2023				



Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos- Oficina principal	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación en oficina principal	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 6. Actualización y/ revisión de la caracterización, evaluación y control de riesgos - Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos- Dirección de producción	Matriz de identificación de peligros viales y registro de asistencia de la divulgación en dirección de producción	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV- Oficina principal	Registro de Asistencia de la divulgación en oficina principal	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 7. Socialización Objetivos y metas del PESV- Dirección de producción	Registro de Asistencia de la divulgación en dirección de producción	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño- Oficina principal	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación en oficina principal	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. Programas de gestión de riesgos críticos y factores de desempeño- Dirección de producción	Programas de Gestión de Riesgos y registro de asistencia de la divulgación en dirección de producción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TITULO	FORMATO DE PLANES			CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 162 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo- Oficina principal	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio- Oficina principal	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre- Oficina principal	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre- Oficina principal	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8. 1 Pruebas de Alcoholemia Enero-Marzo- Dirección de producción	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Abril-Junio- Dirección de producción	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Julio-Septiembre- Dirección de producción	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 8.1 Pruebas de Alcoholemia Octubre a Diciembre- Dirección de producción	Registro de Asistencia y Fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Técnico administrativo oficina principal-	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	<p>TITULO</p> <p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>		
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>	<p>Página 163 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	



					administrativos	Transportes		
Paso 9. Plan anual de trabajo	Socialización plan de trabajo 2024 y divulgación de responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación tipos de actores viales y los riesgos en la vía- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación autocuidado vial (Prevención de la distracción, cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del Alcohol y Sustancias Psicoactivas)- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación velocidad automovilística - Responsables PESV, líderes SST, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 10. Capacitación hábitos, comportamientos seguro en la vía y control de fatiga y sueño- Todo el personal	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	TITULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			VERSIÓN: No. 01		Página 164 de 182		
				FECHA:	15	09		2023



Paso 10. Capacitación rescate vial- Brigada de emergencia, conductores	Registro de asistencia, soporte de evaluaciones y registro fotográfico	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11. Roles y responsabilidades viales	Matriz de roles y responsabilidades donde se establezcan las responsabilidades en materia de seguridad vial	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométricos primer semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.1 Realizar evaluaciones medico laborales y exámenes psicosenométricos segundo semestre	Concepto Medico y recomendaciones médicas firmadas	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero-Marzo- Oficina principal	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio- Oficina principal	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 165 de 182	
					FECHA:	15	



Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre- Oficina principal	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre- Oficina principal	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Enero-Marzo- Dirección de producción	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Abril- Junio- Dirección de producción	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Julio - septiembre- Dirección	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 166 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



de producción								
Paso 11.2 Responsabilidad y comportamiento seguro - Verificación de Comparendos trimestre Octubre - Diciembre- Dirección de producción	Informe de la verificación en el SIMIT	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre-Oficina principal	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre-Oficina principal	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores primer semestre-Dirección de producción	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.3 Hoja de Vida Conductores segundo semestre-Dirección de producción	Hoja de vida conductores y licencia de conducción	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 167 de 182	
					FECHA:	15	



conductas seguros en la vía- Oficina principal								
Paso 11.4 Metodología comportamientos interdependientes y promoción de la formación de hábitos y conductas seguros en la vía- Dirección de producción	Soporte y publicación del decálogo del buen comportamiento vial y registro de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores primer semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 11.5 Formación manejo defensivo conductores segundo semestre	Soporte curso de manejo defensivo dirigido a los conductores que realizan desplazamientos misionales	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales- Oficina principal	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la divulgación	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 12. Plan de preparación y respuesta ante emergencias viales- Dirección de	Revisión y/o actualización del plan de emergencias viales- Listado de asistencia de la	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01	Página 168 de 182	
					FECHA:	15	



producción	divulgación							
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre- Oficina principal	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre- Oficina principal	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre- Oficina principal	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre- Oficina principal	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 1 trimestre- Dirección de producción	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 2 trimestre- Dirección de	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 169 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



producción								
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 3 trimestre- Dirección de producción	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 13. Investigación interna de siniestros viales - Sensibilización Accidentes Viales 4 trimestre- Dirección de producción	Investigación de accidentes siniestros viales con sus respectivos soportes	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización-Oficina principal	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 14. Vías seguras administradas por la organización - Definición de Zonas y Circulación Vehículo, Peatón Señalización-Dirección de producción	1.Documento que soporte la definición de Zonas y Circulación del Vehículo, Peatón y Señalización 2.Plan de mantenimiento de la infraestructura vial y su respectiva ejecución	01/02/2024	31/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSION: No. 01		Página 170 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									



Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama-Oficina principal	1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación 2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 14.1 Definir y establecer ruto grama-Dirección de producción	1. Documento que soporte la definición y/o actualización de rutas Mapa de Circulación 2. Procedimiento que utiliza la organización para la planificación de viajes misionales de los colaboradores de la organización	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>			<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>		 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
				<p>VERSIÓN: No. 01</p>	<p>Página 171 de 182</p>		
				<p>FECHA:</p>	<p>15</p>		<p>09</p>



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TITULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 172 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre- Oficina principal	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo enero- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo febrero- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo marzo- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo abril- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
 <p style="text-align: center;">AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24			 <p style="text-align: center;"><small>Grupo Social y Comunal de la Defensa</small></p>	
	FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01		Página 173 de 182		
	FECHA:		15	09	2023				



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo mayo- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo junio- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo julio- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo agosto- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo septiembre- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo octubre- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-24			
		VERSION: No. 01		Página 174 de 182	
		FECHA:	15	09	
FORMATO DE PLANES					



Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo noviembre- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 15. Planificación de desplazamientos laborales - Tabla Abordo de Vehículo diciembre- Dirección de producción	Soporte tabla Abordo, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril -Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo -Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 175 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio -Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio -Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre - Oficina principal	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Enero - Dirección de	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	20/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Técnico administrativo oficina principal-	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
	<p align="center">FORMATO DE PLANES</p>				VERSIÓN: No. 01		Página 176 de 182		
					FECHA:	15	09		2023



producción	diligenciada y firmada				administrativos	Transportes		
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Febrero - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Marzo - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Abril - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/05/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Mayo - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Junio - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Julio - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/08/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Agosto - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TITULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 177 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Septiembre - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Octubre - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Noviembre - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 16. Inspección Pre operacional Vehículo Diciembre - Dirección de producción	Inspección Pre operacional de Vehículos GA-FO-05, debidamente diligenciada y firmada	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17. Plan de Mantenimiento Vehículos	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 donde debe incluir el cronograma	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo-Oficina principal	Informe seguimiento plan de mantenimiento- primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio-Oficina principal	Informe seguimiento plan de mantenimiento- segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>								
	<p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">FORMATO DE PLANES</p>				<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			
					<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 178 de 182</p>	
					<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre-Oficina principal	Informe seguimiento plan de mantenimiento- tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre-Oficina principal	Informe seguimiento plan de mantenimiento- cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Marzo- Dirección de producción	Informe seguimiento plan de mantenimiento- primer trimestre	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Junio- Dirección de producción	Informe seguimiento plan de mantenimiento- segundo trimestre	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Septiembre- Dirección de producción	Informe seguimiento plan de mantenimiento- tercer trimestre	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.1. Informe Mantenimiento Vehículos Diciembre- Dirección de producción	Informe seguimiento plan de mantenimiento- Cuarto trimestre	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos- Oficina principal	Hoja de Vida por Vehículo	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 17.2 Hojas de Vida Vehículos- Dirección de producción	Hoja de Vida por Vehículos	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Técnico administrativo oficina principal-	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 179 de 182	
						FECHA:	15		09	2023



					administrativos	Transportes		
Paso 18. Gestión del cambio y gestión de contratistas	1. Procedimiento gestión del cambio 2. Soporte plan gestión del cambio 3. Procedimiento gestión de contratistas	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio y gestión de contratistas- Marzo	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2022	01/02/2024	05/04/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Junio	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2023	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.1 Gestión del cambio - Septiembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2024	01/02/2024	05/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
	TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24				
					VERSIÓN: No. 01		Página 180 de 182		
					FECHA:	15	09		2023
FORMATO DE PLANES									

Paso 18.1 Gestión del cambio- Diciembre	Informe que soporte las evidencias requeridas en plan de gestión del cambio de acuerdo a la implementación de la Resolución 40595 de 2025	01/02/2024	15/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Primer semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la cláusula	01/02/2024	05/07/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 18.2 Gestión de contratistas - Segundo semestre	Plantilla de verificación criterios contractuales viales, donde se evidencie la inclusión de la cláusula de seguridad vial en los contratos y verificación del cumplimiento de la cláusula	01/02/2024	05/01/2025	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 19. Archivo y retención documental	Tabla de retención documental del PESV	01/02/2024	29/02/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales- Oficina principal	Informe	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>							
 <p>AGENCIA LOGISTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small></p>	<p>TITULO</p> <p align="center">FORMATO DE PLANES</p>			<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Comunal de la Defensa</p>
				<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 181 de 182</p>	
				<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	

Paso 21. Registro y análisis estadístico de siniestros viales- Dirección de producción	Informe	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 22. Auditoria anual	Informe de auditoria	01/02/2024	31/10/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 23. Mejora continua, acciones preventivas y correctivas	Plantilla de vigilancia en el seguimiento de las acciones viales en PDF	01/02/2024	30/11/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Coordinador servicios administrativos	Coordinador servicios administrativos
Paso 24. Actualización matriz de comunicaciones	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo-Oficina principal	Registro fotográfico	01/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio-Oficina principal	Registro fotográfico	01/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre- Oficina principal	Registro fotográfico	01/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre- Oficina	Registro fotográfico	01/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios	Técnico administrativo oficina principal-	Grupo SST	Grupo SST

PROCESO							
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL							
	TITULO FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24		
					VERSIÓN: No. 01	Página 182 de 182	
					FECHA:	15	

principal					administrativos	Transportes		
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Marzo- Dirección de producción	Registro fotográfico	02/02/2024	31/03/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Junio- Dirección de producción	Registro fotográfico	03/02/2024	30/06/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Septiembre- Dirección de producción	Registro fotográfico	04/02/2024	30/09/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST
Paso 24. Mecanismos de comunicación y participación Diciembre- Dirección de producción	Registro fotográfico	05/02/2024	31/12/2024	DATH	Gestión de Talento Humano y servicios administrativos	Técnico administrativo oficina principal-Transportes	Grupo SST	Grupo SST