

PROCESOS	GRUPO DE TRABAJO	ITEM	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	FRECUENCIA	TIPO	META	NIVEL DE MEDICIÓN	OBJETIVO	
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional	1	Avance Plan de Acción	(Tareas finalizadas en el periodo evaluado / Tareas planificadas para cumplir en el periodo evaluado) * 100	Trimestral	Impacto	95%	Oficina Principal	1,2,3 y 4	
		2	Avance Proyectos de Inversión	Porcentaje de avance proyecto	Trimestral	Impacto	I Trimestre 10% II Trimestre 37% III Trimestre 100%	Oficina Principal	3,4 y 8	
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL		3	Cumplimiento Objetivos Integrados de gestión	Tablero de control MEDICIÓN DE OBJETIVOS INTEGRADOS DE GESTIÓN para la vigencia actual	Trimestral	Impacto	95%	Oficina Principal	N/A	
GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y REDES DE VALOR	Grupo Innovación y Redes de Valor	4	Efectividad de ideas	(Número de Ideas aperturadas para implementación/ Número de Ideas registradas en el Banco de ideas) * 100	Semestral	Proceso	60%	Oficina Principal	4	
	Grupo Atención y Orientación Ciudadana	5	Control oportuno al término de respuesta PQRD y requerimientos de entes de control	(Sumatoria PQRD y requerimientos de entes de control con respuestas dentro de término / Sumatoria PQRD y requerimientos de entes de control allegadas)*100	Trimestral	Impacto	100%	Oficina Principal	4	
	Grupo Marketing y Comunicaciones	6	Seguidores Redes Sociales	(Seguidores Facebook a final de Periodo de medición + Seguidores Twitter a final de Periodo de medición + Seguidores Instagram a final de Periodo de medición + Suscriptores YouTube a final de Periodo de medición) - (Seguidores Facebook a inicio de Periodo de medición + Seguidores Twitter a inicio de Periodo de medición + Seguidores Instagram a inicio de Periodo de medición + Suscriptores YouTube a inicio de Periodo de medición)	Trimestral	Producto	200	Oficina Principal	1	
		7	Satisfacción del cliente interno - marketing y comunicaciones	(Σ de respuestas buenas + Σ de respuestas excelentes) / (Total de encuestas por número de preguntas) * 100	Trimestral	Proceso	95%	Oficina Principal	1, 2 y 6	
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Grupo Precontractual	8	Adjudicación de procesos contractuales	(Total de procesos ADJUDICADOS en cumplimiento al cronograma + Total de procesos DESIERTOS en cumplimiento al cronograma) / (Sumatoria de procesos publicados - Cumplimiento al cronograma)*100	Trimestral	Impacto	85%	Nacional	1	
	Grupo Contractual	9	Contratos liquidados bilateralmente en el tiempo programado	(120 días * contratos liquidados) / (Sumatoria de días transcurridos por contrato) * 100	Trimestral	Impacto	100%	Nacional	4	
PLANIFICACIÓN DEL ABASTECIMIENTO	DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS CLASE I Grupo de Gestión de Planificación y Seguimiento	10	Trazabilidad de la Información	(Valor registrado de Ejecución ERP-SAP-Nacional/Valor reportado en Actas de ejecución Regional-Nacional)*100	Trimestral	Eficacia	97%	Nacional	1	
		11	Optimización de Recursos en Compras por BMC	1 - ((Valor total de compra de productos adquiridos por BMC/Valor total proyectado para compra de productos por BMC)*100)	Trimestral	Impacto	1,5%	Oficina Principal	3	
	DIRECCIÓN OTROS ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS Grupo Planificación y Operación Logística de Abastecimientos Clase III	12	Satisfacción del Cliente Abastecimientos Clase III	(Sumatoria conceptos calificados con bueno y excelente / Número total de conceptos evaluados)*100	Trimestral	Impacto	98%	Nacional	1	
		13	Satisfacción del cliente Bucoo y Salvamento	(Sumatoria respuestas calificados con concepto favorable / Total de encuestas x número de preguntas)*100	Trimestral	Proceso	95%	Oficina Principal	1	
	DIRECCIÓN OTROS ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS Grupo Créditos	14	Satisfacción del Cliente - Créditos	(Sumatoria conceptos calificados con bueno y excelente / Número total de conceptos evaluados) * 100	Trimestral	Impacto	95%	Nacional	1	
		15	Eficiencia en el recibo a satisfacción de los proyectos de Obras Civiles	(Cantidad de actas de recibo a satisfacción / Total de proyectos terminados en el cuatrimestre) * 100	Cuatrimstral	Impacto	95%	Oficina Principal	1	
OPERACIÓN LOGÍSTICA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	16	Eficacia en la Revisión Estructuración Técnica de Obras Civiles	Cantidad de proyectos entregados al área de contratos/ cantidad de proyectos recibidos a satisfacción en su estructuración técnica * 100	Cuatrimstral	Proceso	95%	Oficina Principal	1	
		Grupo Catering	17	Satisfacción de Usuarios Catering	(Sumatoria número de conceptos satisfactorios por trimestre / Número total de conceptos por trimestre) * 100	Trimestral	Impacto	95%	Nacional	1
	18		Concepto sanitario catering	(Comedor con concepto sanitario favorable + comedor con concepto con observaciones) / Número total de comedores administrados por la ALFM) * 100	Cuatrimstral	Impacto	80%	Nacional	1	
	CADS	19	Satisfacción del cliente - CAD'S	Σ(Respuestas de satisfacción favorables)/(Número total de preguntas realizadas a las unidades tácticas abastecidas) * 100	Trimestral	Impacto	95%	Nacional	1	
		Dirección de Producción	20	Cumplimiento de Producción	(Número de unidades producidas / Número de unidades proyectadas)*100	Bimestral	Impacto	95%	Oficina Principal	1
	21		Satisfacción al Cliente - Café	(Número de conceptos positivos - Café / Número de conceptos emitidos - Café) x 100	Trimestral	Impacto	95%	Oficina Principal	1	
	22		Satisfacción al Cliente - Panadería	(Número de conceptos positivos - Panadería / Número de conceptos emitidos - Panadería Café) x 100	Trimestral	Impacto	95%	Oficina Principal	1	
	GESTIÓN FINANCIERA	DIRECCIÓN FINANCIERA	23	Aplicación de Recaudos (Cartera)	(Sumatoria del valor aplicado en pesos colombianos y valor reducción en pesos colombianos) / Valor Total en pesos colombianos) * 100	Cuatrimstral	Impacto	97%	Nacional	3
			24	Ejecución del Presupuesto (Presupuesto)	(presupuesto ejecutado / presupuesto aprobado)*100	Trimestral	Impacto	Según GSED - MHCP	Nacional	3
			25	Seguimiento Liquidez Autorizada (Tesorería)	(Valor ordenes de pago autorizadas (PAGO15) dentro del periodo de medición evaluado / Valor liquidez autorizado por el Director General dentro del periodo de medición evaluado) * 100	Mensual	Proceso	99,5%	Nacional	3
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano	26	Rotación de personal	(((((Número de personas vinculadas durante el periodo evaluado)/2)*100)/((Número de Servidores públicos al comienzo del periodo evaluado + Número de Servidores públicos al final del periodo evaluado)/2))	Trimestral	Impacto	5%	Oficina Principal	2	
		27	Cumplimiento plan de trabajo SST	(Número de actividades ejecutadas Plan de Trabajo SST / Número de actividades programadas en el Plan de Trabajo SST) * 100	Cuatrimstral	Impacto	95%	Nacional	6	
	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	28	Ausentismo por causa médica	((Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes) / (Número de días de trabajo programados en el mes * Número de trabajadores en el mes))*100	Mensual	Impacto	5%	Nacional	6	
		29	Estructura del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Numero de ítems del Decreto. 1072 Art 2.2.4.6.20 que se cumplen en la ALFM/ Total de requisitos solicitados en el numeral	Anual	Producto	100%	Oficina Principal	6	
		30	Frecuencia de accidentalidad (Laboral)	(Número de accidentes de trabajo laborales que se presentaron durante el periodo evaluado / Número de trabajadores para el periodo evaluado) * 100	Mensual	Proceso	2	Nacional	6	
		31	Frecuencia de Accidentes Viales	(Número de accidentes viales que se presentaron durante el periodo evaluado / Número de trabajadores para el periodo evaluado)*100	Bimestral	Proceso	2	Nacional	6	
		32	Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el año)/(Promedio total de trabajadores en el año)*100000	Anual	Proceso	1000	Nacional	6	
		33	Proporción de accidentes de trabajo mortales	(Número de accidentes laborales mortales que se presentaron en el año)/(Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año)*100	Anual	Proceso	0	Oficina Principal	6	
		34	Prevalencia de la Enfermedad Laboral	(Numero de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral que se presentaron en el año)/(Promedio total de Trabajadores en el año/ *100000)	Anual	Proceso	1000	Nacional	6	
		35	Severidad de accidentalidad (Laboral)	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + Número de días cargados en el mes / Número de trabajadores para el periodo evaluado) * 100	Mensual	Proceso	4	Nacional	6	
		36	Cobertura de programa de vigilancia epidemiológica psicosocial	(Número trabajadores asistentes / Número trabajadores programados)*100	Trimestral	Impacto	95%	Oficina Principal	6	
		37	Cobertura de PVE DME (SG-SST)	(Número trabajadores asistentes PVE / Número trabajadores programados PVE) * 100	Trimestral	Proceso	95%	Oficina Principal	6	
	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo - SGA	38	Generación de residuos peligrosos	(Kilogramos de Residuos Peligrosos entregados en el trimestre al gestor autorizado para disposición final / Kilogramos de Residuos Peligrosos generados en el trimestre)	Trimestral	Impacto	-	Nacional	5	
		39	Residuos aprovechables entregados	(Kilogramos de Residuos Aprovechables entregados al recuperador en el trimestre / Kilogramos de residuos sólidos (residuo aprovechable + residuo no aprovechable) generados en el trimestre)	Trimestral	Impacto	-	Nacional	5	
		40	Implementación estrategias de movilidad sostenible	(Número de personas movilizadas de manera sostenible en el mes / Número total de funcionarios que asisten a las sedes en el mes) * 100	Mensual	Impacto	-	Oficina Principal	5	
		41	Residuos no aprovechables generados	(Kilogramos de residuos no aprovechables generados en el trimestre / Kilogramos de residuos sólidos (residuo aprovechable + residuo no aprovechable) generados en el trimestre)*100	Trimestral	Impacto	-	Nacional	5	
		42	Consumo de agua	(Metros cúbicos de agua consumida en el cuatrimestre / Número de unidad de producción en el periodo de evaluación)*100	Cuatrimstral	Impacto	-	Nacional	5	
		43	Consumo de energía	(Kilowatts consumidos en el cuatrimestre / Número de unidad de producción en el periodo de evaluación)*100	Cuatrimstral	Impacto	-	Nacional	5	
		44	Inclusión criterios ambientales	(Número de contratos a los que se les incluyeron criterios y obligaciones ambientales en el semestre / Número de contratos adjudicados a los cuales aplique la inclusión de criterios ambientales en el semestre)*100	Semestral	Impacto	-	Oficina Principal	5	
		45	Generación de aceite de cocina usado (ACU)	(Litros de Aceite de Cocina Usado entregados en el trimestre al gestor autorizado para disposición final / Litros de Aceite de Cocina consumidos en el trimestre)*100	Trimestral	Impacto	-	Nacional	5	
46		Manejo integrado de plagas	Número de unidades de negocio que reportan novedades por presencia de plagas de la Regional u Oficina Principal) / (Número total de las unidades negocio de la Regional u Oficina Principal) * 100	Mensual	Proceso	-	Nacional	5		
Control Interno Disciplinario	47	Cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias	(No. Resoluciones que hacen efectiva la sanción / Fallos sancionatorios ejecutoriados)*100	Semestral	Proceso	90%	Oficina Principal	1		

GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Grupo Servicios Administrativos	48	Actualización de Inventarios físicos	(Número de inventarios actualizados) / (Número de inventarios en cronograma)*100	Trimestral	Impacto	95%	Oficina Principal	3
		49	Cumplimiento Planes de Mantenimientos	(Actividades mantenimiento realizadas Equipos Industriales, Medición, Computo, Vehículos e Instalaciones / Actividades mtto. planeadas Equipos Industriales, Medición, Computo, Vehículos e Instalaciones)*100	Cuatrimstral	Proceso	90%	Oficina Principal	4
		50	Satisfacción del Servicio - Servicios Administrativos	(Número de Conceptos positivos) / (Número de Conceptos Emitidos)*100	Trimestral	Proceso	95%	Oficina Principal	2
	Grupo Gestión Documental	51	Consumo resmas de papel	-(Consumo de papel (resmas) trimestre vigencia anterior -Oficina Principal-Consumo de papel (resmas) trimestre vigencia actual -Oficina Principal)(Consumo de papel (resmas) trimestre vigencia anterior -Oficina Principal)*100	Trimestral	Impacto	< o =4 %	Nacional	7
		52	Cumplimiento Préstamo de documentos	(Total días empleados para dar respuesta a las solicitudes en el cuatrimestre) / (Total No. de solicitudes recibidas en el cuatrimestre x 3 días)	Cuatrimstral	Proceso	1	Nacional	7
		53	Cumplimiento de transferencias documentales	(No de transferencias recibidas)/(No de transferencias programadas)*100	Semestral	Impacto	95%	Nacional	7
GESTIÓN JURIDICA	OFICINA ASESORA JURÍDICA	54	Comité de conciliación	(Sesiones del comité en el semestre evaluado / Sesiones obligatorias para el semestre evaluado)*100	Semestral	Proceso	80%	Oficina Principal	4
		55	Tiempo en el pago de sentencias	(Tiempo total en que se pagan las sentencias en la vigencia) / (Sentencias remitidas para pago en la vigencia)	Anual	Proceso	60 Días	Oficina Principal	3
GESTIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	Oficina de Control Interno	56	Cumplimiento del plan operativo OCI	(Número total de actividades realizadas / Número total de actividades Programadas)*100	Cuatrimstral	Proceso	100%	Oficina Principal	4
GESTIÓN DE TIC	Grupo de Redes e Infraestructura Tecnológica	57	Oportunidad en el soporte técnico - TIC	(Casos solucionados dentro de ANS / Casos recibidos) * 100	Trimestral	Proceso	90%	Nacional	8
		58	Satisfacción usuarios TIC	(Sumatoria de respuestas buenas + sumatoria de respuestas excelentes) / (Total de encuestas * número de preguntas) * 100	Trimestral	Impacto	90%	Nacional	4
		59	Disponibilidad de servicios TIC	Número de horas efectivas disponibles de los servicios tecnológicos en el periodo evaluado / Constante de 2160 horas en el periodo evaluado)* 100	Trimestral	Proceso	95%	Nacional	8
	Oficina TIC'S	60	Afectación de usuarios por incidentes de seguridad informática	(Número de usuarios afectados en el periodo evaluado / Total de usuarios de sistemas informáticos al interior de la Entidad) * 100	Trimestral	Impacto	2%	Oficina Principal	8

Versión: 01

Elaboro: