

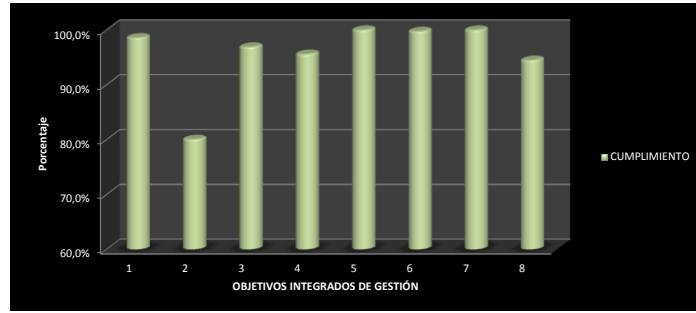
OBJETIVOS	METRICAS	Meta	Ejecución	Cumplimiento	
1. Proveer soluciones logísticas en abastecimientos, mantenimientos, otros bienes y/o servicios a las entidades adscritas al Ministerio de Defensa Nacional y otras entidades del orden nacional, cumpliendo los requisitos y normas aplicables.	● Avance plan de acción	%	95	96,68	100%
	● Seguidores Redes Sociales	NUM	200	100	77,5%
	● Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	%	95	100	100%
	● Adjudicación de Procesos Contractuales - Nacional	%	85	No registró	-
	● Trazabilidad de la Información-Nacional	%	97	100	100%
	● Satisfacción del Cliente Abastecimientos Clase III-Nacional	%	98	100	100%
	● Satisfacción del cliente Buceo y Salvamento	%	95	100	100%
	● Satisfacción del Cliente - Créditos	%	95	98,43	100%
	● Satisfacción de Usuarios Catering-Nacional	%	95	99,24	100%
	● Concepto Sanitario Catering-Nacional	%	80	93,39	100%
	● Satisfacción del cliente - CAD'S-Nacional	%	95	99,57	100%
	● Cumplimiento de Producción	%	95	104,30	100%
	● Satisfacción al Cliente - Café	%	95	100	100%
	● Satisfacción al Cliente - Panadería	%	95	100	100%
	● Cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias-Oficina Principal	%	80	100	100%
● Eficacia en la Revisión Estructuración Técnica de Obras Civiles-Oficina Principal	%	95	100	100%	
● Eficiencia en el recibo a satisfacción de los proyectos de Obras Civiles - Oficina Principal	%	95	100	100%	
2. Fortalecer las competencias laborales y el bienestar del personal, orientadas a la satisfacción de las partes interesadas, la responsabilidad que les compete y la cultura organizacional.	● Avance plan de acción	%	95	96,68	100%
	● Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	%	95	100	100%
	● Rotación de personal-Oficina Principal	NUM	5	8,99	20,3%
3. Mantener la sostenibilidad financiera y el uso eficiente de los recursos, que permitan atender oportunamente los abastecimientos de bienes y/o servicios a las entidades adscritas al Ministerio de Defensa Nacional y otras entidades del orden nacional.	● Satisfacción del Servicio - Servicios Administrativos -Nacional	%	95	97,18	100%
	● Avance plan de acción	%	95	96,68	100%
	● Avance Proyectos de Inversión	%	100	78,00	78,0%
	● Optimización de Recursos en Compras por BMC	%	2	2,58	100%
	● Aplicación de recaudos-Nacional	%	97	99,99	100%
	● Ejecución del presupuesto -Nacional	%	100	97,21	97,2%
	● Seguimiento liquidez autorizada -Nacional	%	100	99,99	100%
	● Actualización de Inventarios físicos-Nacional	%	95	100,00	100%
● Tiempo en el pago de sentencias	NUM	60	35	100%	
4. Promover el mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión: mediante la modernización de la infraestructura física y tecnológica, el rediseño y/o la incorporación de nuevos procesos o prácticas institucionales, fortaleciendo la credibilidad y confianza institucional hacia nuestras partes interesadas.	● Avance Proyectos de Inversión	%	100	78,00	78,0%
	● Control oportuno al término de respuesta PQRD y Requerimientos de entes de control	%	100	100,00	100%
	● Contratos liquidados bilateralmente en el tiempo programado - Nacional	%	100	No registró	-
	● Cumplimiento Planes de Mantenimientos - Nacional	%	90	98,69	100%
	● Comité de conciliación	%	80	150,00	100%
5. Desarrollar acciones para la protección del medio ambiente y la prevención de contaminación mediante la identificación y control de aspectos e impactos ambientales.	● Satisfacción usuarios TIC- Nacional	%	90	99,82	100%
	● Implementación estrategias de movilidad sostenible - Oficina Principal	NUM		0,04	100%
	● Residuos no aprovechables generados - Oficina Principal	NUM		59,59	100%
	● Consumo de agua - Nacional	NUM		1.921,29	100%
	● Consumo de energía - Nacional	NUM		1.354,42	100%
	● Inclusión criterios ambientales - Oficina Principal	NUM		0,00	100%
	● Generación de aceite de cocina usado (ACU) - Nacional	NUM		9,81	100%
● Manejo Integrado de plagas - Nacional	NUM		11,04	100%	
6. Generar e implementar estrategias que permitan eliminar los peligros y reducir los riesgos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo de los funcionarios, contratistas y visitantes.	● Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	%	95	100,00	100%
	● Cumplimiento plan de trabajo SST-Nacional	%	95	92,21	97,1%
	● Ausentismo por causa médica - Nacional	%	5	0,01	100%
	● Estructura del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	%	100	100,00	100%
	● Frecuencia de accidentalidad (Laboral) - Nacional	%	2	0,28	100%
	● Frecuencia de Accidentes Viales - Nacional	%	2	0,09	100%
	● Incidencia de la enfermedad laboral - Nacional	%	1.000	0,10	100%
	● Proporción de accidentes de trabajo mortales	%	0	0,00	100%
	● Prevalencia de la Enfermedad Laboral - Nacional	%	2.000	639,99	100%
	● Severidad de Accidentalidad (Laboral) - Nacional	%	30	9,48	100%
	● Cobertura de programa de vigilancia epidemiológica psicosocial - Oficina Principal	%	95	100%	100%
● Cobertura de PVE DME (SG-SST) - Oficina Principal	%	95	100%	100%	
7. Implementar las mejores prácticas para la adecuada gestión de documentos en la entidad en sus diferentes soportes y de la información que produce, recibe y tramita permitiendo satisfacer las necesidades informativas de los usuarios internos y externos.	● Consumo resmas de papel - Nacional	%	4	-4,58	100%
	● Cumplimiento Prestamo de documentos-Nacional	%	1	0,80	100%
	● Cumplimiento de transferencias documentales-Nacional	%	80	87,95	100%
8. Diseñar e implementar el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, para permitir el aseguramiento, confidencialidad, disponibilidad, autenticidad e integridad de los activos de la información.	● Avance Proyectos de Inversión	%	100	78,00	78,0%
	● Oportunidad en el soporte técnico TIC-Nacional	%	90	97,23	100%
	● Disponibilidad de servicios TIC-Nacional	%	95	96,12	100%
	● Afectación de usuarios por incidentes de seguridad informática	%	2	0,00	100%

CONSOLIDADO
95,68%
ESCALA INDICADORES

Sin dato para comparar el nivel de cumplimiento frente a la meta establecida	●
Igual o mayor a este valor estará en Aceptable (90%)	●
Igual o mayor a este valor estará en Excelente (100%)	●
Menor a este valor estará en Deficiente (90%)	●

Nota: En cuanto a la medición de los indicadores del proceso Gestión Contractual (Contratos Liquidados Bilateralmente en el Tiempo Programado y Adjudicación de Procesos Contractuales), no se obtuvo el resultado a nivel nacional, toda vez que la Regional Tolima Grande al momento de elaboración del presente reporte no había efectuado aún el cargue correspondiente al 31 D/C 2022, lo que impide conocer el resultado final de medición del indicador requerido para su medición, seguimiento y control por parte del proceso respectivamente.

REPRESENTACIÓN GRÁFICO



Fuente de datos: Herramienta Suite Visión Empresarial - Modulo BSC / Reportes / Reportes BSC / MEDICIÓN OBJETIVOS DEL SIG 2022.

Elaboró: