

|   |        |                               |  |               |           |
|---|--------|-------------------------------|--|---------------|-----------|
| PROCESO   |        | <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> |  |               |           |
|  | TITULO | Código: <b>GA-FO-02</b>       |  | Página 1 de 2 |           |
|   |        | Versión: <b>01</b>            |  |               |           |
|   |        | <b>ACTA DE ELIMINACIÓN</b>    |  | Fecha:        | <b>28</b> |



**ACTA DE ELIMINACIÓN NUMERO: 22**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| FECHA:                   | 30/09/2021  |
| LUGAR:                   | REGIONAL NORORIENTE   |
| DEPENDENCIA RESPONSABLE: | GESTION DOCUMENTAL  |
| PROPÓSITO:               | Efectuar el proceso de destrucción de los documentos relacionados en el Inventario anexo y en cumplimiento a lo autorizado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Entidad.  |
| JUSTIFICACIÓN:           | La información se elimina porque carece de valores primarios o secundarios, y ha cumplido el tiempo establecido en las Tablas de Retención Documental o por ser documentos de apoyo en el archivo:<br><br><b>De Gestión <u>      </u> Central: <u>X</u></b> |
| MÉTODO:                  | Picado: <u>      </u> Rasgado: <u>X</u> Otro: <u>      </u> Cual: <u>      </u>   |
| APROBACIÓN:              | Acta de Comité MIPG N.º <u>03</u> de Fecha: <u>11/Octubre/2021</u>  |

**LISTADO DE DOCUMENTOS A ELIMINAR**

| NOMBRE DEPENDENCIA | SERIE, SUBSERIE O CONTENIDO | FECHAS     |            | VOLUMEN - CANTIDAD DE |          |       |        | No. DE VERSIÓN DE TRD |
|--------------------|-----------------------------|------------|------------|-----------------------|----------|-------|--------|-----------------------|
|                    |                             | Inicial    | Final      | Cajas                 | Carpetas | Tomos | Folios |                       |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 01   | 24/03/2006 | 24/03/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 14     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 02   | 29/03/2006 | 29/03/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 14     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 02   | 25/04/2006 | 25/04/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 10     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 03   | 05/05/2006 | 05/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 06     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 04   | 10/05/2006 | 10/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 13     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 05   | 15/05/2006 | 15/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 08     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 07   | 18/05/2006 | 18/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 04     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 08   | 18/05/2006 | 18/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 04     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 09   | 31/05/2006 | 31/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 08     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 10   | 31/05/2006 | 31/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 08     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 11   | 31/05/2006 | 31/05/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 06     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 12   | 23/06/2006 | 23/06/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 12     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 13   | 28/06/2006 | 28/06/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 10     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 14   | 10/07/2006 | 10/07/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 12     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 15   | 21/07/2006 | 21/07/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 19     | V1                    |
| CONTROL INTERNO    | DIRECTIVAS PERMANENTES 16   | 14/07/2006 | 14/07/2006 | 1                     | 1 DE 1   | N/A   | 05     | V1                    |

|   |  |                               |           |               |             |   |  |
|---|--|-------------------------------|-----------|---------------|-------------|---|--|
| PROCESO   |  | <b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> |           |               |             |   |  |
|  | TITULO<br><br><b>ACTA DE ELIMINACIÓN</b> | Código: <b>GA-FO-02</b>       |           |               |             |  |  |
|   |  | Versión: <b>01</b>            |           | Página 1 de 2 |             |   |  |
|   |  | Fecha:                        | <b>28</b> | <b>07</b>     | <b>2020</b> |   |  |

|                 |                           |            |            |   |        |     |    |    |
|-----------------|---------------------------|------------|------------|---|--------|-----|----|----|
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 17 | 15/08/2006 | 15/08/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 15 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 18 | 29/08/2006 | 29/08/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 14 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 19 | 31/08/2006 | 31/08/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 11 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 20 | 31/08/2006 | 31/08/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 8  | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 21 | 01/09/2006 | 01/09/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 14 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 22 | 11/09/2006 | 11/09/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 39 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 23 | 13/09/2006 | 13/09/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 25 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 24 | 13/09/2006 | 13/09/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 33 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 25 | 19/09/2006 | 19/09/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 04 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 26 | 02/10/2006 | 02/10/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 23 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 28 | 26/10/2006 | 26/10/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 19 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 29 | 27/10/2006 | 27/10/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 17 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 30 | 04/12/2006 | 04/12/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 08 | V1 |
| CONTROL INTERNO | DIRECTIVAS PERMANENTES 31 | 20/12/2006 | 20/12/2006 | 1 | 1 DE 1 | N/A | 05 | V1 |

#### FIRMA DE PARTICIPANTES

|   |   |   |
|---|---|---|
| ZULAY NAYIBE ROJAS LA ROTA<br><small>Firmado digitalmente por ZULAY NAYIBE ROJAS LA ROTA<br/>Fecha: 2021.11.05 14:24:14 -05'00'</small><br><b>Zulay Nayibe Rojas La Rota</b><br><i>Gestión Documental</i> | _____<br><b>Julanis K. Rodriguez Tarazona</b><br><i>Coordinadora Administrativa</i> | _____<br><b>CR (R.A) Guillermo Moncaleano Arciniegas</b><br><i>Director Regional Nororiente</i> |
|---|---|---|

**NOTA:** Se entiende por Eliminación Documental, la destrucción de los documentos que han perdido sus valores administrativos, legales, fiscales o que no tienen valor histórico, que carecen de relevancia para la ciencia y la tecnología. Hacen parte de esta Acta, el FUID- Inventario Documental, el cual se Anexa.

**ANEXO:** Formato Único de Inventario Documental – Registro Fotográfico, Certificado de Destrucción (Si lo tiene), Video del proceso de picado por la empresa recicladora (Si tienen contrato).

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**  
 Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.