

**INFORME DE CUMPLIMIENTO A LA DECLARACIÓN DE COMPROMISO POR LA
TRANSPARENCIA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN EN LA
AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES**

VIGENCIA 2021

ELABORÓ	FECHA			REVISÓ	FECHA			APROBÓ	FECHA		
	28	12	2021		28	12	2021		28	12	2021
NOMBRE Adm. Myriam Luz Bello Morales				NOMBRE Miguel Angel Arevalo Luque				NOMBRE Miguel Angel Arevalo Luque			
CARGO Profesional de Defensa				CARGO Jefe (e) Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional				CARGO Jefe (e) Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional			
FIRMA				FIRMA				FIRMA			
PROCESO y/o DEPENDENCIA:				DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO							



OBJETIVO DEL INFORME

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, dando cumplimiento a lo establecido en la Declaración de Compromisos por la Transparencia, Integridad y la Prevención de la Corrupción. En calidad de Jefe (e) de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, me permito presentar el informe de los compromisos de la vigencia de 2021 y las actividades planeadas, ejecutadas y controladas, en pro de garantizar el cumplimiento de la declaración de compromiso por la transparencia, integridad y prevención de la corrupción en la Entidad, y de los avances en los compromisos claves obtenidos durante la vigencia.

Se realizó mesa de trabajo para el desarrollo de la declaración de compromiso, en donde asistieron las siguientes Oficinas: Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional – Direccionamiento Estratégico – Desarrollo Organizacional, Dirección Administrativa y Talento Humano, Grupo de Atención y Orientación Ciudadana, Grupo de Marketing y Comunicaciones; dependencias que son las encargadas de la coordinación, gestión, seguimiento, ejecución y control de los compromisos por la Transparencia, Integridad y la Prevención de la Corrupción en la Agencia Logística de las Fuerzas Militares. En la reunión se designó al Jefe (e) de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, como responsable para consolidar la información y realizar el informe de seguimiento y monitoreo semestral sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos por la Entidad. La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se permite manifestar lo siguiente:

1. Apoyar la actuación del Estado Colombiano y de fortalecer la transparencia, integridad y prevención de la lucha contra la corrupción, de acuerdo con la gestión, ejecución y control en los procedimientos y actividades en el cumplimiento y responsabilidad en la Rendición de Cuentas para lo cual se compromete a combatir la corrupción al interior de la Entidad.
2. La Oficina de Control Interno, ejerciendo su rol de fortalecimiento del autocontrol y autoevaluación para la identificación de los focos de corrupción, constantemente está realizando auditorías de gestión a nivel nacional en cada una de las 11 regionales de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, con el fin de evaluar los procedimientos, puntos de control y actividades establecidos, verificando el cumplimiento de las acciones preventivas y correctivas frente a las observaciones y recomendaciones que se identifiquen en los posibles hechos de corrupción.
3. Dar a conocer la información y facilitando el acceso a la transparencia y acceso a la información pública, la cual tiene como prioridad, realizar capacitaciones, socializaciones, divulgaciones y sensibilizaciones del buen funcionamiento y el fortalecimiento del sistema democrático para la Ciudadanía, Partes Interesadas y Grupos de Valor, para lo cual da a conocer a través del portal web de la Entidad, la



gestión, seguimiento, evaluación y control de la información por cada uno de los Procesos responsables que emiten la información Institucional, con el fin de mitigar y mejorar la atención y participación del ciudadano, partes interesadas y grupos de valor.

4. El Director General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, invito a los Servidores Públicos a nivel nacional, a realizar los programas y cursos virtuales con que cuenta la Entidad, para afianzar los conocimientos en la gestión pública y la atención y participación al ciudadano, partes interesadas y grupos de valor, transparencia y acceso a la información pública, para que conozcan formas eficientes y efectivas para acercarse al Sector Público para fortalecer las competencias en el ejercicio público, para ejercer mejor el derecho de participación del ciudadano, y de esta manera tener en cuenta el mejoramiento continuo adquiriendo experticias dentro de las actividades de las funciones y capacidades para el logro del objetivo tanto de los Procesos como de la propia Entidad, lo cual impacta en beneficio de la Atención y Orientación a los grupos de valor, partes interesadas y ciudadanía en general.
5. La Entidad a través del portal Web, invita a la Ciudadanía a hacer uso de la plataforma del SECOP II, mediante la tienda virtual del Estado Colombiano, dando así, cumplimiento a los principios de la Contratación Estatal, teniendo en cuenta la Ley 1712/2014 - Transparencia y Acceso a la Información Pública de cara al ciudadano.
6. La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, avanza cada día y busca el compromiso y responsabilidad con cada uno de los procesos, en la implementación, monitoreo, seguimiento, control y evaluación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, definiendo actividades, responsables, indicadores y metas concretas, para dar a conocer la gestión institucional por medio del portal Web de la Entidad, hacia los grupos de valor, partes interesadas y ciudadanía.

CUERPO DEL INFORME

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se compromete a promover los mecanismos y herramientas de denuncia para la transparencia y acceso a la información pública a través del Portal Web, mecanismos internos y confidenciales para acusaciones, con la Ventanilla Única, Módulo PQRS, correo electrónico y/o líneas telefónicas, buzones de sugerencia, las cuales se encuentran dispuestas para la recolección de la información, las cuales serán de apoyo y control para no permitir la corrupción dentro de la Agencia Logística.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: **GI-FO-18**

Versión: **No. 01**

Página **4** de **34**

Fecha:

01

11

2021

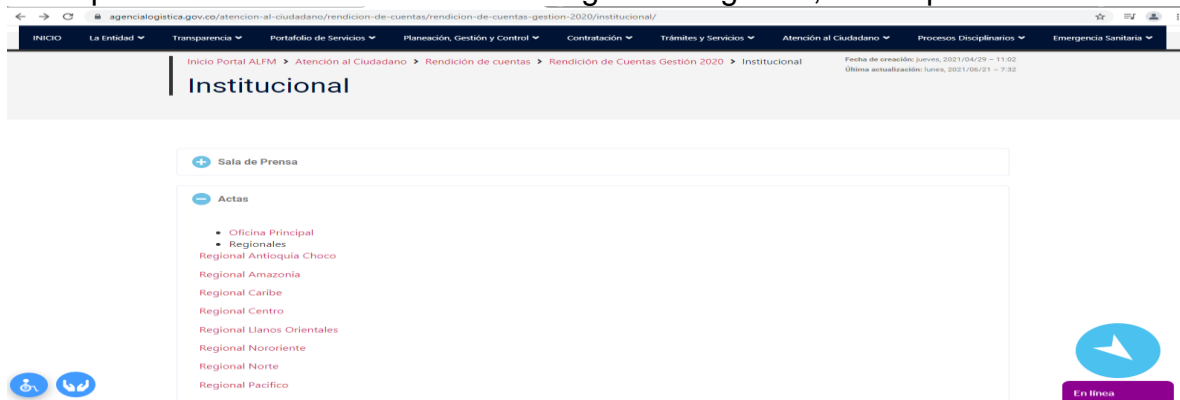


1. GRUPO DE ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN AL CIUDADANO

La coordinadora de Atención y Orientación Ciudadana participa respecto a la gestión y control de las PQRDS en la vigencia 2021, para lo cual se consolida la información, se solicita elaboración de piezas gráficas, capacitaciones y mesas de trabajo entre los responsables de los procesos, partes interesadas y grupos de valor.



Asimismo, se realiza acta de la Audiencia Pública de la Rendición de Cuentas APRC por parte del Grupo de Atención y Orientación al Ciudadano, información que se encuentra publicada en el Portal Web de la Agencia Logística, anexo pantallazo.





TITULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 5 de 34

Fecha:

01

11

2021



Asimismo, se publican foros y encuestas en el portal Web Institucional para la participación en la Audiencia Pública y de percepción ciudadana respecto a sus peticiones, PQRDS. Anexo Pantallazo.

2021

SEGUNDO TRIMESTRE 2021

- Percepción Ciudadana en la Atención Prestada
Resultado Gráfico Percepción Ciudadana

PRIMER TRIMESTRE 2021

- Encuesta la calidad en el servicio comedor Regional Ilanos.
Resultado Gráfico la calidad en el servicio y la atención prestada se premia
- Encuesta Percepción Ciudadana 2021
Resultado Gráfico Encuesta Percepción Ciudadana 2021
- Encuesta Rendición de cuentas gestión 2020
Resultados Gráficos
- Encuesta Evaluación de Rendición de Cuentas Oficina Principal Gestión 2020
Resultados Gráficos

agencialogistica.gov.co/foro/audiencia-publica-de-rendicion-de-cuentas-vigencia-2020/

La seguridad es de todos. Mindefensa. Ingreso. Registro. Correo. Buscar. English Spanish. #UnidosSomosMás

INICIO La Entidad. Transparencia. Portafolio de Servicios. Planeación, Gestión y Control. Contratación. Trámites y Servicios. Atención al Ciudadano. Procesos Disciplinarios. Emergencia Sanitaria.

Inicio Portal ALFM > Foro > Audiencia Pública de Rendición de Cuentas – Vigencia 2020

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas – Vigencia 2020

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares rendirá cuentas de su gestión – vigencia 2020 el día 26 de marzo nos gustaría conocer su opinión:
¿Sabe usted que es Rendición de Cuentas, tiene alguna duda al respecto?
¿Le gustaría participar y conocer la gestión de la Entidad durante la vigencia 2020?

11 respuestas

Tatiana Orduña dice: 18 de marzo de 2021 a las 08:27

Buenos días, me interesa mucho saber la gestión de la Entidad en la vigencia 2020.
Gracias

En línea

El Grupo de Atención y Orientación a Ciudadano realiza los informes PQRSD para generar mayor transparencia y acceso a la información pública de cara a la ciudadanía y grupos de valor.

agencialogistica.gov.co/atencion-al-ciudadano/informe-de-peticiones-quejas-reclamos-denuncias-y-solicitudes-de-acceso-a-la-informacion/

La seguridad es de todos. Mindefensa. Ingreso. Registro. Correo. Buscar. English Spanish. #UnidosSomosMás

INICIO La Entidad. Transparencia. Portafolio de Servicios. Planeación, Gestión y Control. Contratación. Trámites y Servicios. Atención al Ciudadano. Procesos Disciplinarios. Emergencia Sanitaria.

Inicio Portal ALFM > Atención al Ciudadano > Informe de Peticiones, quejas, reclamos, denuncias y solicitudes de acceso a la información

Informe de Peticiones, quejas, reclamos, denuncias y solicitudes de acceso a la información

Fecha de creación: viernes, 2019/03/22 - 11:24
Última actualización: viernes, 2021/01/29 - 17:58

Informes Ministeriales
Fecha de creación: miércoles, 2018/06/06 - 16:24. Última actualización: martes, 2021/04/27 - 9:50

Informes Mensuales PQRD
Fecha de creación: miércoles, 2019/06/06 - 16:27. Última actualización: miércoles, 2021/06/23 - 9:54

Compartir en redes sociales

En línea



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: **GI-FO-18**

Versión: **No. 01**

Página **6** de **34**

Fecha:

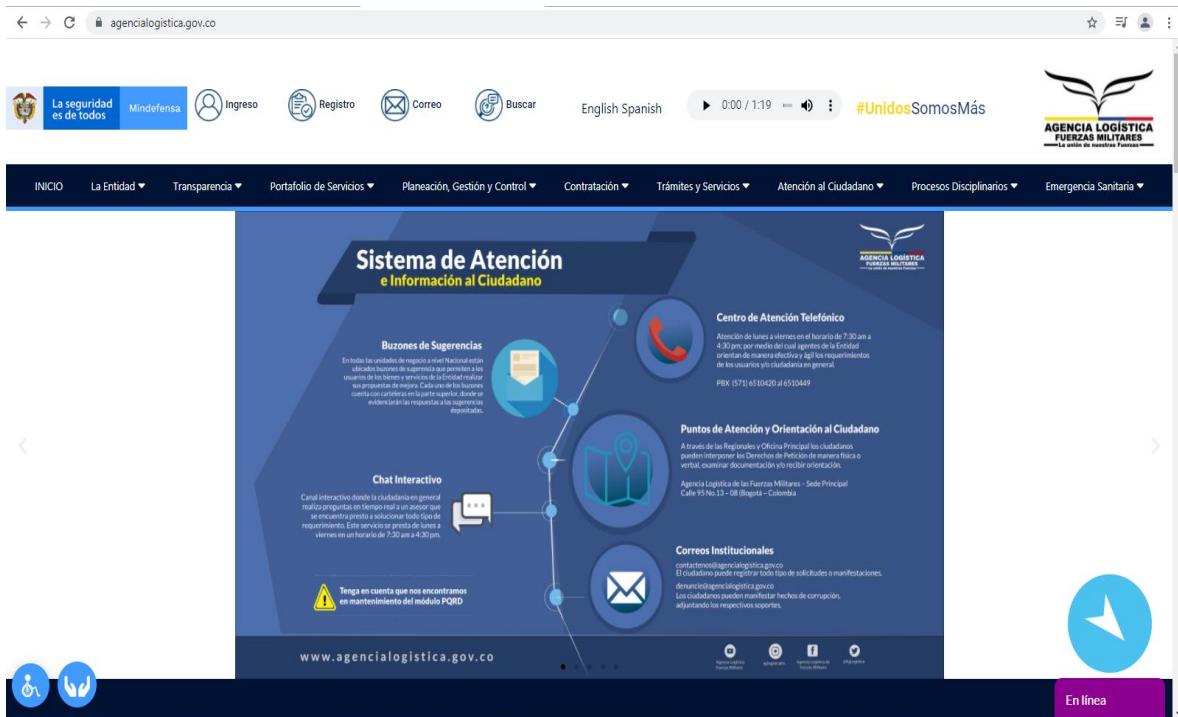
01

11

2021



El Grupo de Atención y Orientación Ciudadana, se encargó de socializar el Código de Integridad a los gestores de Atención al Ciudadano de la Oficina Principal y a las 11 Regionales, teniendo como pilar fundamental, mejorar el sentido de lo público y con ello los valores como Servidores Públicos de la Entidad. Se realiza publicidad de los canales de atención al ciudadano, los cuales se encuentran publicados en el Portal Web.





La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, con el fin de informar a la ciudadanía y darles a conocer las herramientas tecnológicas, para presentar las denuncias por presuntos hechos de corrupción, publicó en la cartelera digital un vídeo en el que se informa a la ciudadanía, partes interesadas y grupos de valor, la forma más eficiente y efectiva de presentar las denuncias en los medios de comunicación de la Entidad, asimismo en los medios de comunicación como las redes sociales se encuentra el vídeo que se encuentra publicado en YouTube, adicionalmente, se proyectó en la cartelera digital, la imagen del Sistema Nacional de Atención y Orientación al Ciudadano en el que se evidencian mecanismos de comunicación, la cual se encuentra publicada en la Página Web Institucional. Los canales de atención y orientación al ciudadano con los que cuentan la Entidad son:

Página Web

Correo Electrónico
denuncie@agencialogistica.gov.co

Buzones de Sugerencias
Oficina Principal y Regionales

Formulario Electrónico del módulo PQRS
Link: <https://www.agencialogistica.gov.co/es/pagina/m-dulo-pqr>

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small>	TÍTULO	Código: GI-FO-18			 <small>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</small>	
		FORMATO DE INFORME		Versión: No. 01		Página 7 de 34
		Fecha:	01	11		2021

Los anteriores, son los medios de comunicación a través de los cuales se consolidan las novedades y peticiones de los ciudadanos interesados, a través de los cuales aportan e interactúan en la lucha contra la corrupción con denuncias, para lo cual pueden acceder y realizar la petición de la información para el denunciante, la cual se da total garantía de reserva anónima en la averiguación solicitada.



2. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL

De acuerdo con los lineamientos del artículo 40 del Código Único Disciplinario, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares – Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional – Direccionamiento Estratégico – Desarrollo Organizacional, dentro de las Políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG en sus 4 componentes, como: Planeación, condiciones Institucionales, pedagogía, seguimiento y evaluación, se realizaron mesas de trabajo en coordinación con la Oficina Asesora Jurídica, Control Interno Disciplinario, Control Interno, Talento Humano.

✓ DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO:

De acuerdo con el liderazgo, asesoramiento y en coordinación con Direccionamientos Estratégico y Talento Humano y con el fin de realizar la implementación, seguimiento, monitoreo, ejecución, control, análisis y evaluación a la Política de Conflicto de Interés de la Entidad.

Desde Direccionamiento Estratégico y el Grupo de Talento Humano, se realizó la Guía de Conflicto de Intereses el 26 de mayo de 2021, la cual se socializó a nivel nacional con los Servidores Públicos de la Entidad, la cual se encuentra publicada en el Portal Web de la Entidad de cara a la Ciudadanía, partes interesadas y grupos de valor, haciendo especial énfasis en los siguientes temas:



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: **GI-FO-18**

Versión: **No. 01**

Página **8** de **34**

Fecha:

01

11

2021



- Objetivo
- Alcance
- Definiciones
- Elementos que determinan el conflicto de interés
- Tipos de conflicto de interés
- Características del conflicto
- Marco general aplicable para la prevención de conflicto de interés
- Tipificación de situaciones de conflicto según la normatividad
- Clases de parentesco
- Causales de impedimentos y recusación
- Trámite de conflicto de interés
- Incumplimiento y sanciones



CÓDIGO DE INTEGRIDAD
AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES

FECHA				FECHA				FECHA			
ELABORÓ	DÍA	MES	AÑO	REVISÓ	DÍA	MES	AÑO	APROBÓ	DÍA	MES	AÑO
	24	05	2021		25	05	2021		26	05	2021

NOMBRE: Adm. Emp. Andrea Acero Rojas
CARGO: Profesional de Defensa

FIRMA: Andrea Acero Rojas
Digitally signed by Andrea Acero Rojas
Date: 2021.05.24
15:07:15 -05'00'

NOMBRE: Abo. Rosa García Chauz
CARGO: Coordinadora Administración y Desarrollo del Talento Humano

FIRMA: Rosa García Chauz
Digitally signed by Rosa García Chauz
Date: 2021.05.27 08:02:01 -05'00'

NOMBRE: Adm. Emp. Sandra Liliana Vargas Arias
CARGO: Directora Administrativa y Talento Humano

FIRMA: SANDRA LILIANA VARGAS ARIAS
Digitally signed by Sandra Liliana Vargas Arias
Date: 2021.05.27 08:02:01 -05'00'

NOMBRE: Cr. (RA) Carlos Ernesto Camacho Díaz
CARGO: Subdirector General de Abastecimientos y Servicios Encargado de las funciones de la Secretaría General

FIRMA: [Handwritten Signature]

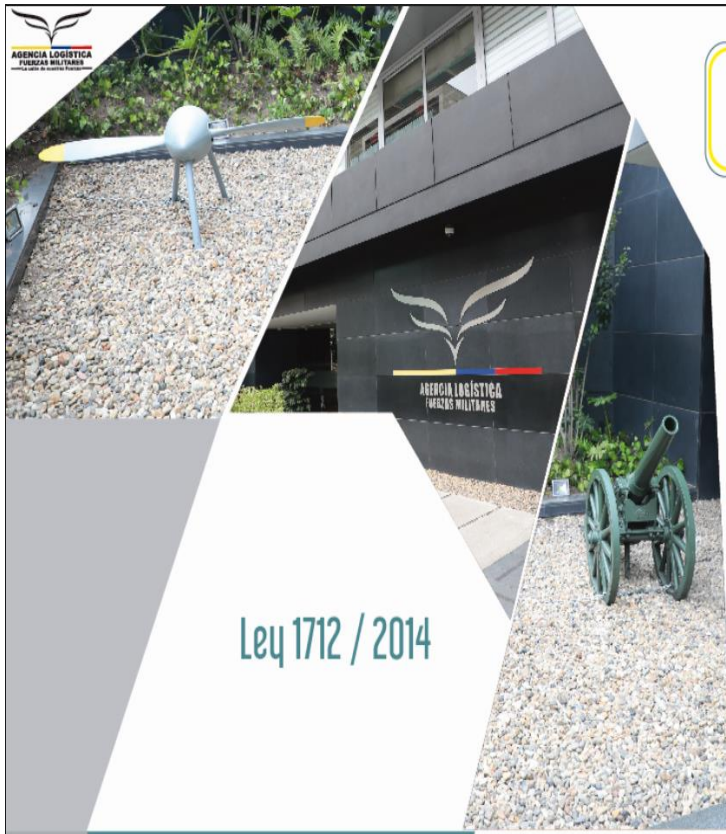
NOMBRE: Cr. (RA) Oscar Alberto Jaramillo Carrillo
CARGO: Director General Agencia Logística de las Fuerzas Militares

FIRMA: [Handwritten Signature]



La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se compromete a divulgar a los Servidores Públicos, las estrategias de Comunicación y las actividades que realice la administración a través de las Oficinas: Asesora de Planeación e Innovación Institucional – Direccionamiento Estratégico, Tecnología de la Información y Comunicaciones - TICS, Grupo de Atención y Orientación al Ciudadano y Marketing y Comunicaciones, teniendo en cuenta la Ley 1712/2014 - Transparencia, cultura e integridad y prevención de la corrupción, así como la rendición de cuentas, mediante piezas gráficas dadas a conocer en el Portal Web, redes sociales, monitores de computador a nivel nacional, correos electrónicos y cartelera informativa digital ubicada al ingreso de la Oficina Principal de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

La Entidad a través de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional – Direccionamiento Estratégico y el Grupo de Marketing y Comunicaciones, realizan piezas gráficas y divulgan constantemente a través del correo electrónico y de las pantallas de los equipos de cómputo a los Servidores Públicos a nivel nacional, información relevante de la Ley 1712/2014 Transparencia y Acceso a la Información Pública.



Ley de Transparencia y acceso a la información pública

Objetivo

El responsable y el editor web de cada uno de los procesos de la Entidad, deben realizar el seguimiento, actualización, control y evaluación en la sección de transparencia, en la página web.

Principios de la Ley

- Transparencia
- Buena fe
- Facilitación
- No discriminación
- Gratuidad
- Celeridad
- Eficacia
- Calidad de la Información
- Divulgación proactiva de la Información
- Responsabilidad en el uso de la información

Beneficios de la Ley

- Participación ciudadana.
- Control, gestión y evaluación.
- Controles para evitar la corrupción.
- Empoderar a la ciudadanía.
- Facilitador de Derechos Humanos
- Socialización de la información, para fortalecer la confianza y credibilidad.



Ley de Transparencia, Trámites y Servicios ALFM

Como Servidor Público, cumplo con la Ley de Transparencia y Derecho a la Información Pública, de acuerdo con la Política de Racionalización de Trámites.

Características:

- La ALFM, debe de brindar trámites y servicios a la comunidad y a sus partes interesadas, para dar cumplimiento a su objeto social.
- Tener la información accesible y abierta hacia la Sociedad y Entidades del Gobierno Nacional.
- Garantizar debidamente la Prestación del servicio.
- Los Trámites y servicios implican la interacción con el Ciudadano y tienen el propósito de facilitar el ejercicio del Derecho de los Ciudadanos y Entidades que nos controlan.

Estilos de servidores públicos:

- Autoritario: "Haz lo que te digo"
- Democrático: "Que planes tú?"
- Orientado: "Ven conmigo"
- Ejemplar: "Haz como yo"
- Afiliativo: "Las personas primero"
- Formativo: "Intenta esto"

Trámites y servicios de la ALFM

1- Sustitución pensional:

Prestación por fallecimiento de un funcionario pensionado por calidad o vejez. Debe sugir el reconocimiento de pensión sustituta en favor de sus beneficiarios, según lo dispuesto en el artículo 46 y 47 de la Ley 100 de 1993, modificadas por la Ley 797 de 2003.

2- Créditos:

Le comunicamos a la ciudadanía, que el trámite de otorgamiento créditos se encuentra suspendido una vez se cerró la línea de crédito, se hará difusión por los canales de la entidad.

Cómo ser un funcionario Público exitoso

Tienen una clara visión hacia donde se quieren dirigir y cuáles son los objetivos que tienen para conseguirlo.

Estas cualidades se complementan entre sí para materializar la visión del Servidor:

- Capacidad.
- Experiencia.
- Creatividad.

www.agencialogistica.gov.co

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares – Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional – Direccionamiento Estratégico, a través del Portal Web, informa a la Ciudadanía y partes interesadas, la visión, misión, política, valores, organigrama, Planes, Proyectos, procedimientos, productos, servicios y Gestión Administrativa, entre otros.

La participación e interacción al Ciudadano y compromiso con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Integridad y Prevención Contra la Corrupción, son los objetivos de la Identidad Corporativa Institucional. Para lo cual la Entidad tiene como objetivos:

- Conectarse e interactuar con la Ciudadanía, partes interesadas y grupos de valor.
- Posicionarse y diferenciarse de las otras Entidades del Sector.
- Aumentar la Confianza.



- Convertirse en la Entidad número uno en la lucha contra la corrupción, por eso el lema institucional: “Unidos Somos Más”.

Teniendo en cuenta la importancia de los canales de comunicación para divulgar información, sobre la prevención de actos de corrupción, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, a través de la página Web y redes sociales como Facebook, Twitter, Instagram y YouTube, mantienen informados a las partes interesadas sobre la prevención y la lucha contra la corrupción.

Para lo cual por intermedio del Proceso de Direccionamiento Estratégico, se llevo a cabo la Planeación, ejecución. Seguimiento, control y evaluación a cada una de las actividades que hacen parte del autodiagnóstico de la Política de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Anexo pantallazo donde la calificación corresponde al 100%.

 modelo integrado de planeación y gestión						
AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN						
ENTIDAD				CALIFICACIÓN TOTAL		
				100,0		
COMPONENTES	CALIFICACIÓN	CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE (0 - 100)	OBSERVACIONES

Por otro lado, se realizó con la campaña de publicidad realizada se evidencia que estuvo por encima de 681 personas alcanzadas, generando interacciones de 12 compartidos y likes. Se realizó un call action constante en redes sociales para que los stakeholders conozcan qué y cuáles son los Datos Abiertos de la Entidad, y la interacción con cada uno de ellos.

Asimismo, se invitó a las partes interesadas y ciudadanía a conocer, ingresar e interactuar en el portal web www.agencialogistica.gov.co, con el propósito que conozcan la información publicada por parte de la Entidad, convocatorias, directivos, noticias, entre otros.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 12 de 34

Fecha:

01

11

2021



Como se puede observar, se logró un alcance de 152 personas, con 1 interacción directa con cada una de las piezas gráficas. En la anterior pieza gráfica se logró un alcance en usuarios de 592, con 16 interacciones directas, permitiendo confirmar que se llegó a un nivel alto de población, la cual se tenía valorada.

Igualmente, se ejecutaron piezas gráficas donde se encontraban 'encuestas de servicio al cliente', 'valores de los servidores públicos' y 'percepción al ciudadana'.





TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 13 de 34

Fecha:

01

11

2021



De acuerdo con los pantallazos anteriores, me permito informar que se lograron un alcance de 509, con 16 interacciones; 172 usuarios alcanzados, 910 personas logradas con 39 interacciones directas, 61 alcanzados y 20 interacciones, y por último 988 stakeholders logrados con 18 interacciones realizadas.

De acuerdo con lo anterior, la Oficina Asesora de Planeación e Innovación queda al 100% de las actividades planeadas, ejecutadas y controladas durante la vigencia de 2021 en la Plataforma de Datos Abiertos del Estado Colombiano (www.datos.gov.co). Anexo pantallazo de los 5 datos abiertos publicados en el Portal.



5 Resultados Filtrado por **Entidades > Agencia Logística de las Fuerzas Militares** Eliminar Ordenar por Recientemente Añadido

<p>Informe Mensual PQRD Seguridad y Defensa Enlace externo</p> <p>Se podrá consultar las peticiones, quejas, reclamos, denuncias, sugerencias y felicitaciones allegadas a la Entidad en cada mes.</p> <p>Más</p> <p>Temas: denuncias, sugerencias, quejas, pqr, peticiones, y 2 más.</p> <p>Creado: 10 de julio de 2020 Vistas: 138</p>
<p>Esquema de Publicación de Información de Transparencia Seguridad y Defensa Enlace externo</p> <p>Este esquema presenta la información de Transparencia alojada en la página web, para conocimiento y acceso público, describiendo entre otras características el formato del documento.</p> <p>Más</p> <p>Temas: esquema, información, acceso, publicación, transparencia</p> <p>Creado: 25 de marzo de 2019 Vistas: 267</p>
<p>Índice de Reserva de Información Reservada y Clasificada Seguridad y Defensa Enlace externo</p> <p>Índice de reserva de información reservada y clasificada es el inventario de la información pública que puede causar un daño a determinados derechos o intereses públicos (Reserva) o privados.</p> <p>Más</p> <p>Temas: agencia logística de las fuerzas militares, clasificada, índice, información, reserva, y 1 más</p> <p>Creado: 12 de marzo de 2019 Vistas: 269</p>
<p>Registro de Activos de Información Seguridad y Defensa Enlace externo</p> <p>El Registro de Activos de Información es un inventario organizado de la información que se encuentra en posesión, custodia o bajo control de la entidad, independientemente del formato.</p> <p>Más</p> <p>Temas: información, agencia logística de las fuerzas militares, activos, registro</p> <p>Creado: 12 de marzo de 2019 Vistas: 277</p>
<p>Plan Anual de Adquisiciones Agencia Logística de las Fuerzas Militares Seguridad y Defensa Enlace externo</p> <p>Con el propósito de informar a la ciudadanía los bienes y servicios que la entidad va adquirir en la vigencia, a continuación se publican los planes de compra.</p> <p>Más</p> <p>Temas: plan anual de adquisiciones, agencia logística de las fuerzas militares, altro</p> <p>Creado: 26 de diciembre de 2017 Vistas: 637</p>

Mostrando 1-5 de 5 resultados

A continuación, contamos con piezas gráficas y campañas publicitarias realizadas de acuerdo con los lineamientos de la Ley 1712/20214 – Transparencia y Acceso a la Información Pública, racionalización de trámites y plan anticorrupción, que dan cumplimiento a la Ley e información clara y concreta para las partes interesadas, grupos de valor y ciudadanía en general.

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 15 de 34

Fecha:

01

11

2021



Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
31 de agosto

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, con el objetivo de facilitar la accesibilidad a la ciudadanía de manera digital, se creó el módulo "Solicitud de Créditos".
usted puede conocer más información ingresando al siguiente link: <https://www.agencialogistica.gov.co/simulador-de-/>

671 Personas alcanzadas
18 Interacciones
-1,6x más bajo Puntuación de distribución

Promocionar publicación

8 likes, 5 veces compartido

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
22 de enero

Los invitamos a participar en la construcción del "Plan de Anticorrupción 2021", ingresando al link: <https://www.agencialogistica.gov.co/es/pagina/vigencia-2021>

854 Personas alcanzadas
31 Interacciones
-1,4x más bajo Puntuación de distribución

Promocionar publicación

14 likes, 3 veces compartido

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
6 de octubre a las 15:48

Comprometidos con la transparencia en el acceso a la información pública.

854 Personas alcanzadas
31 Interacciones
-1,4x más bajo Puntuación de distribución

Promocionar publicación

14 likes, 3 veces compartido

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
31 de agosto

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, con el objetivo de facilitar la accesibilidad a la ciudadanía de manera digital, se creó el módulo "Reconocimiento de Sustitución Pensional".
usted puede conocer más información ingresando al siguiente link: <https://www.agencialogistica.gov.co/solicitar-/>

867 Personas alcanzadas
25 Interacciones
-1,3x promedio Puntuación de distribución

Promocionar publicación

9 likes, 5 veces compartido

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
24 de mayo

Señor ciudadano los invitamos a conocer los planes con cuenta la Entidad a través del portal web ingresando al link: <https://www.agencialogistica.gov.co/plan-de-/>

795 Personas alcanzadas
30 Interacciones
-1,3x promedio Puntuación de distribución

Promocionar publicación

8 likes, 2 comentarios, 3 veces compartido

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
8 de julio

Nuestro compromiso es brindarle toda la información necesaria para que conozca cómo funciona la Ley de Transparencia y Derecho a la Información Pública en la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

867 Personas alcanzadas
25 Interacciones
-1,3x promedio Puntuación de distribución

Promocionar publicación

9 likes, 5 veces compartido

De acuerdo con los anteriores pantallazos, me permito informar que la campaña de publicidad logró el objetivo que fue llegar al público que se encuentran en redes sociales de la Entidad e invitarlo a interactuar permanente no solo en RRSS, sino con el portal web. El alcance mínimo efectuado fue sobre 650 personas y alcanzó registros de 867 usuarios alcanzados. Igualmente, las interacciones fueron de 20, entre ellas se encuentra compartidos y likes.

Se evidencia publicación de las piezas graficas en las redes sociales y portal web de la ALFM dando a conocer los trámites y servicios y la racionalización a diciembre 2021.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 16 de 34

Fecha:

01

11

2021

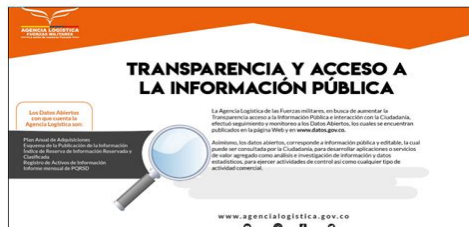


Adicionalmente, se socializó a los funcionarios de la entidad mediante correos electrónicos con asunto Transparencia y Acceso a la Información Pública tanto de Trámites y Servicios como de Datos Abiertos de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.





- 1. Transparencia y Acceso a la Información Pública - Catálogo de Datos Abiertos de acuerdo con la Ley 1712/2014, con que cuenta la ALFM.
- 2. Racionalización de Trámites y Servicios con que cuenta la Entidad, como:
 - ✓ Reconocimiento de Sustitución Pensional
 - ✓ Créditos de Libre Inversión

Lo anterior, para que los responsables y editores web de cada uno de los procesos realicen los correspondientes seguimientos, monitoreos y control a la información que se encuentra publicada en los Portales Web de la ALFM y el Portal Gov.co del Gobierno Nacional.



Cordialmente, ADM Myriam Luz Bello Morales, Profesional de Defensa, Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, Agencia Logística de las Fuerzas Militares - Oficina Principal, Calle 62 No. 15-03 Bogotá - Colombia, Tel: (001) 0510420 Ext: 1268

Por lo anterior, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, da cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Datos Abiertos y Trámites y Servicios, para lo cual se evidencia que la Entidad da cumplimiento al 100% en la gestión de la información de cara al Ciudadano, Partes interesadas y Grupos de Valor.

PROCESO						
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TITULO FORMATO DE INFORME			Código: GI-FO-18		
				Versión: No. 01		Página 17 de 34
				Fecha:	01	11
						

✓ **DESARROLLO ORGANIZACIONAL:**

De acuerdo con los lineamientos y a la Política del Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, el proceso de Desarrollo Organizacional y Gestión Integral acompañó la implementación de la gestión de conflicto de interés al interior de la entidad. De igual manera, se realizó seguimiento y monitoreo a las actividades del respectivo autodiagnóstico de lo cual se da un avance en el porcentaje en 77.3% sobre 100%. De igual manera, se adelantó mesa de trabajo para la estrategia de Conflicto de Intereses, en donde se fijan los plazos y responsables para adelantar cada una de las acciones propuestas por los Procesos, lo cual está establecido en el formato por parte del DAFP y a su vez por parte de cada uno de los Procesos Institucionales.



AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD

ENTIDAD				CALIFICACIÓN TOTAL		
				77,3		
COMPONENTES	CALIFICACIÓN	CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE (0 - 100)	OBSERVACIONES
		Realizar el diagnóstico del estado actual de la entidad en temas de integridad	75,0	A partir de los resultados de FURAG, identificar y documentar las debilidades y fortalezas de la implementación del Código de Integridad.	100	Se realizó encuesta y se definió plan a seguir para la implementación del Código
				Dianosticar, a través de encuestas, entrevistas o grupos de intercambio, si los servidores de la entidad han apropiado los valores del código de integridad.	100	Se realizó encuesta - Informe Ver plan de acción 2020 - SVE
				Diagnosticar si las estrategias de comunicación que empleó la entidad para promover el Código de Integridad son idóneas.	100	Informe SVE Plan de acción 2020

La Entidad cuenta con el Plan Anticorrupción, Transparencia y Atención al Ciudadano y la Participación Ciudadana, la cual permite establecer actividades que promuevan la utilización de la variedad de canales de comunicación, con el fin de que la ciudadanía y partes interesadas se encuentren informados sobre los programas, planes, proyectos, gestión, logros y manejo de los recursos de la Entidad. Para implementar estas acciones se considera lo establecido en los Lineamientos por el Gobierno Nacional para la Participación Ciudadana y Transparencia y Acceso a la Información Pública.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 18 de 34

Fecha:

01

11

2021



Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
22 de enero · 🌐

Los invitamos a participar en la construcción del "Plan de Anticorrupción 2021", ingresando al link:
<https://www.agencialogistica.gov.co/es/pagina/vigencia-2021>

Plan Anticorrupción

2021

Te invitamos a consultar

www.agencialogistica.gov.co/es/pagina/vigencia-2021

en caso de presentar alguna observación, estas serán atendidas a través del siguiente correo:
yamile.betancourt@agencialogistica.gov.co

1.185 Personas alcanzadas 44 Interacciones - Puntuación de distribución

Dentro de la pieza grafica se evidencia que se alcanzo la interacción con 1185 personas y 44 interacciones, del Plan Anticorrupción, en el cual la Agencia Logística invito a la ciudadanía a consultar el Plan en mención.

Teniendo en cuenta que la Oficina Asesora de Planeación e Innovación institucional realizó mensualmente el seguimiento, monitoreo y control a la información publicada en el Portal web, herramienta Suite Visión Empresarial – SVE y autodiagnósticos de MIPG, con los Responsables de los Procesos, en donde se evidencia en cada una de las vigencias la variación porcentual progresiva, dando como resultado el Premio a la Alta Gerencia 2021 por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP, anexo pantallazo de la evaluación y desempeño Institucional y la Mención de Honor por le DAFP.



3. GRUPO DE TALENTO HUMANO

La Dirección Administrativa y de Talento Humano, durante la vigencia 2021, realizó el trámite con las 11 Direcciones Regionales, del pacto del Compromiso por la Transparencia e Integridad de “Dale tu palabra al Servicio” por parte de los funcionarios, en donde se describen aspectos para el mejoramiento continuo en su actuar diario como Servidores Públicos de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

Teniendo en cuenta la adopción del Código de Integridad para la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, por medio de la Resolución No. 965 del 8 de octubre de 2018, la Entidad – Dirección Administrativa y de Talento Humano ha realizado actividades para socializar e interiorizar a los funcionarios públicos que hacen parte de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, los Valores del Servidor Público y la Encuesta del Código de Integridad.

La Dirección Administrativa y Desarrollo de Talento Humano, con el fin de realizar seguimiento a la Política de Integridad, ha realizado divulgación y sensibilización sobre el Código de Integridad a través de la Intranet, correos electrónicos y cartelera digital.

Se realizó actualización del código de integridad, el cual se encuentra publicado en el Portal Web Institucional.

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 20 de 34

Fecha:

01

11

2021



Se realizó capacitación del Código de Integridad - Conflicto de Intereses, en la cual participaron 292 Servidores Públicos a nivel nacional Institucionalmente.

No.	TEMÁTICA DE PROYECTOS A DESARROLLAR	OFICINA PRINCIPAL	AMAZONIA	ANTIOQUIA	CARIBE	CENTRO	LLANOS	NORORIENTE	NORTE	SUR	SUROCCIDENTE	PACIFICO	TOLIMA
1	Conflicto de intereses	71	12	21	17	50	13	15	13	20	18	26	16

PROCESO														
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL														
TÍTULO		LISTADO DE ASISTENCIA												
AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES		Código: GI-FO-03												
Versión No. 01		Página 1 de 1												
Fecha:		27/05/2021												
FECHA	03/06/2021	HORA	14:30	RESPONSABLE	SGOL									
LUGAR	VIDEOCONFERENCIA Y CAPACITACION DE DIRECCION ADMINISTRATIVA MEMORANDO 117573			ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA	SUBDIRECCION GENERAL DE OPERACION LOGISTICA									
TEMA	INTEGRIDAD CONFLICTO DE INTERESES			ANEXOS	SI	X	NO	TIPO	CHARLA NORMA					
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL	FIRMA								
1	Ruth Stella Calderon Nieto	51594818	Subdirectora General de Operación Logística	SGOL	Ruth.Stella@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
2	Sandra Johanna Isaza Guevara	53029976	Auxiliar de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Sandra.Johanna@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
3	Adriana Silva Bautista	52168871	Auxiliar de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Adriana.Silva@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
4	Maricel Fiscal	52474034	Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Maricel.Fiscal@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
5	Edwin Alexander Arenales Sanchez	1022349853	Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Edwin.Alexander@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
6	Julian Alirio Almeida Medina	1013599327	Tecnico de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Julian.Almeida@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
7	Ingrid Nereida Beltrán Púlido	60265720	Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Ingrid.Beltran@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
8	Gisela Paola Garcia Avendaño	57299963	Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Gisela.Garcia@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
9	Claudia Liliana Villamizar Mogollon	60264491	Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Claudia.Villamizar@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
10	Mónica Alejandra Torres Tabares	1019019597	Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Monica.Torres@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
11	LINA MARIA GIL JIMENEZ		Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Lina.Maria.Gil@	<i>[Handwritten Signature]</i>								
13	Adriana Marcela Lobo Martínez	52705717	Profesional de Apoyo Seguridad y Defensa	SGOL	Adriana.Lobo@	<i>[Handwritten Signature]</i>								

OBSERVACIONES: SE REALIZA UNA VIDEOCONFERENCIA CON EL FIN DE SOCIALIZAR EL DOCUMENTO DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA MEMORANDO 117573 DEL 27/05/2021



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 21 de 34

Fecha:

01

11

2021



FECHA		HORA	RESPONSABLE			
03/06/2021		0:00 a. m.	TALENTO HUMANO REGIONAL AMAZONIA			
LUGAR			ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA			
VIRTUAL FUNCIÓN PUBLICA			REGIONAL AMAZONIA			
TEMA			ANEXOS			
CAPACITACION INTEGRIDAD CONFLICTO DE INTERES			SI	NO TIPO		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL	FIRMA
1	Jessica Noya	1.111.01.577	P.D. SST	Admon.	jessica.noya@cho	[Firma]
2	Jana A. Quival	1117514516	pd. Th	Admon.	janaquival@cho	[Firma]
3	Danery Sanchez	1017514197	Administrativa	Administrativa	Danery.Sanchez@cho	[Firma]
4	Dalyn Palacios Garcia	1117517518	Ing. Alimentos	Abastecimiento	dalyn.palacios	[Firma]
5	Saul Gosa Ospina	1117517271	Agente spaco	Administrativa	Saul.gosa	[Firma]
6	Ciro A. Antuna Lopez	117654515	Coord. de Tipo	Administrativa	ciro.antunalopez@cho	[Firma]
7	Alvareda Campos M.	1117514070	Administrativa	Administrativa	alvareda.campos@cho	[Firma]
8	Diego Rivera	30-506114	TADJ Financ	Financ	diego.rivera@cho	[Firma]
9	Ortiz Morc	40771711	1117514070	Financ	Ortiz.morc@cho	[Firma]
10	Mir Arico Torrey	2076450	Coordinador	Financ	mir.arico@cho	[Firma]
11	Alvaro Jose Espinosa	1017515703	P.D.	Financ	alvaro.espinosa@cho	[Firma]
12	Patricia Rosa Rojas T.	111751702	P.D.	Financ	patricia.rojas@cho	[Firma]
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

OBSERVACIONES: Se recuerda la implementación de los protocolos de bioseguridad y el uso del tapabocas, lavado de manos y el distanciamiento social.



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES



MEMORANDO

Bogotá, 27 MAY 2021

No. 2021110110117573 ALDG-ALSG-ALDAT-GTH-DATH-11011

PARA: Señores Directores Regionales, Subdirectores Generales, Directores Nacionales y Jefes de Oficina

DE: Coronel (RA) Oscar Alberto Jaramillo Carrillo, Director General Agencia Logística de las Fuerzas Militares

ASUNTO: Participación Capacitación Integridad Conflictos de Intereses

Respetuosamente me permito informar a los señores Directores Regionales, Subdirectores Generales, Directores Nacionales y Jefes de Oficina, que el próximo jueves 03 de junio 2021 de las 09:00 a las 11:00 horas, se estará realizando Capacitación por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública, sobre "Integridad, Acciones para prevenir conflictos de intereses", temática que se encuentra incluida en el Plan Institucional de Capacitación.

Por lo anterior, se requiere la participación del personal ingresando a la página del DAFP en facebook <https://www.facebook.com/FuncionPublica> o a través del canal de Youtube <https://www.youtube.com/user/webmasterdafp>.

Con plazo 09 de junio 2021, se debe allegar la correspondiente planilla de asistencia del personal participante de cada Dependencia de la Oficina Principal al correo vudy.castro@agencialogistica.gov.co y en las Regionales la Coordinación Administrativa deberá cargar los listados en la Suite Visión en cumplimiento de la actividad.

Cordialmente,

Coronel (RA) OSCAR ALBERTO JARAMILLO CARRILLO
Director General Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Rosa García Chauz
Revisó: Abg. Rosa García Chauz
Coordinadora Administración y Desarrollo de Talento Humano
Elaboró: Adm. Emp. Andrea Acero Rojas
Profesional de Defensa

Revisó: Adm. Emp. Sandra Lijera Vargas
Directora Administrativa y Talento Humano

Aprobó: Cr. (RA) Carlos Ernesto Camacho Díaz
Subdirector General de Abastecimientos y Servicios Encargado de las funciones de la Secretaría General



Como política de la alta Dirección General, y con el seguimiento que realizaron las Oficinas de Control Interno y Planeación e Innovación Institucional y la consolidación de la Dirección Administrativa de Talento Humano, se propuso que, en la vigencia, los servidores públicos que laboran en la Entidad, realizaran el curso virtual de conflicto de interés y realizaran el taller de código de integridad dando el siguiente resultado reportado por parte de los servidores públicos así:

Ítem	Oficina Principal y Regionales	Conflicto de Interés	Código de Integridad
1	Oficina Principal	71	134
2	Amazonia	13	10
3	Antioquia Choco	21	21
4	Caribe	17	10
5	Centro	50	43
6	Llanos Orientales	13	11
7	Nororiente	15	18
8	Norte	13	17
9	Pacífico	20	19
10	Sur	18	18
11	Suroccidente	26	15
12	Tolima Grande	16	13
Total		293	329

Fuente: Información dada mediante correo electrónico por Talento Humano

Se evidenció que los Servidores Públicos participaron activamente en las capacitaciones virtuales, así mismo se informa que al ingreso del personal en la inducción se incluyó que uno de los temas para dar a conocer son los valores institucionales, con el fin de ponerlos en practica al ingreso de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.



En las convocatorias para nombramientos en provisionalidad que se publican en la intranet y en la página web de la Entidad, a fin que todo el personal que se quiera postular lo realice voluntariamente de acuerdo con la normatividad aplicable de cara a la Ciudadanía.

Así mismo, el Grupo de Atención y Orientación Ciudadana se encargó de socializar el Código de Integridad a los gestores de la Oficina Principal y a los gestores de las 11 Regionales, teniendo como pilar fundamental, mejorar el sentido de lo público y con ello sus valores como Servidores Públicos.



4. EI GRUPO MARKETING Y COMUNICACIONES

Dando cumplimiento a los lineamientos de la Ley de Transparencia y entrega de información a la ciudadanía, el Grupo de Marketing y Comunicaciones trabaja diariamente en su cumplimiento, con el objetivo de ofrecer información de primera mano al usuario interno y externo, donde se realizan publicaciones de las diferentes unidades de negocio propias de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, tal y como se muestra a continuación, haciendo énfasis en unidades como créditos, buceo y salvamento, café Aglo.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 24 de 34

Fecha:

01

11

2021



Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
23 de marzo · 🌐

Del 23 de marzo al 5 de abril del 2021 estará habilitado el modulo de créditos usted podrá radicar su solicitud de crédito, ingresando a través nuestro portal web.
<https://www.agencialogistica.gov.co/simulador-de.../>

Hemos habilitado el módulo de créditos
para que usted realice su solicitud de trámite desde el 23 de marzo al 5 de Abril del 2021.

Ingrese www.agencialogistica.gov.co
 Ubica la ventanilla unica.
 Haga clic en el botón de créditos.

1.044 Personas alcanzadas 40 Interacciones - Puntuación de distribución

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
15 de julio a las 15:05 · 🌐

Los invitamos a conocer los beneficios de consumir el Café Aglo, nuestro producto insignia; que es producido, distribuido y comercializado por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, siendo un café de alta calidad a nuestros Héroes de Colombia y todo el país.
#Héroes #cafeaglo #cafe #FuerzasMilitares #colombia

Café Aglo, aroma y sabor a Patria

Beneficios de una buena taza de café
El café te ayuda a estar concentrado y estar alerta
Aumenta tu rendimiento físico.
Te ayuda a quemar la grasa.
Mejora tu estado de ánimo.
Reduce el riesgo de sufrir diabetes

www.agencialogistica.gov.co

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares actualizó su foto de portada.
23 de julio a las 09:03 · 🌐

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, como Operador Logístico del Departamento de Buceo y Salvamento de la Armada Nacional, brinda toda su capacidad técnica en buceo especializado con la participación única del recurso humano altamente calificado con más de 40 años de experiencia basados en una exitosa trayectoria en los sectores Ofensivo, Partisano y Mismo emergido.

www.agencialogistica.gov.co

Igualmente, como cumplimiento a visibilizar todo lo realizado durante la vigencia 2021, el 26 de marzo del 2021, se realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020, evento que se realizó por medio de plataformas virtuales (Facebook live y transmisión en vivo vía Youtube), que no solo contó con la interacción permanente de usuarios externos e internos, sino la publicación de piezas gráficas e información de relevancia durante el live, en razón a generar contexto a la información que se estaba visibilizando en la gestión Institucional de la Rendición de Cuentas. Igualmente contó con una campaña de expectativa denominada marketing de guerrilla, donde por un mes de antelación se realizó publicaciones exclusivamente enfocadas de cara a este evento.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 25 de 34

Fecha:

01

11

2021



Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
26 de marzo · 🌐

Agradecemos la participación activa de la ciudadanía en la rendición de cuentas ALFM 2020.

1.398 Personas alcanzadas 179 Interacciones – Puntuación de distribución

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
26 de marzo · 🌐

Dentro de las estrategias que viene desarrollando la Agencia Logística de las Fuerzas Militares para dar a conocer su labor, el Grupo de Marketing y Comunicaciones ha venido fortaleciendo todos sus canales de comunicación, mostrando el trabajo que se realiza por los #Héroes de #Colombia y Policía Nacional.

Se creó el informativo "Unidos Somos Más" un programa institucional que es transmitido a través de las redes sociales y la revista "Punto Logístico".

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
25 de marzo · 🌐

Los invitamos a compartir un espacio de participación ciudadana el cual es creado para conocer la labor y el desarrollo de las actividades ejecutadas durante la vigencia 2020, este 26 de marzo del 2021 a las 8:00am podrá seguir la transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, a través de nuestras redes sociales en Facebook y YouTube como "agencialogisticadelasfuerzasmilitares".

¡Recuerde!
Aquí puede hacer sus ... Ver más

Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
16 de marzo · 🌐

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas es un mecanismo de información hacia la comunidad en general, donde usted podrá conocer la loable labor que realizó la Agencia Logística de las Fuerzas Militares durante la vigencia 2020.

En vivo por nuestra página Facebook y Youtube, a través de nuestras redes sociales:
"Agencia Logística de las Fuerzas Militares"
Desde las 8:00 AM

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

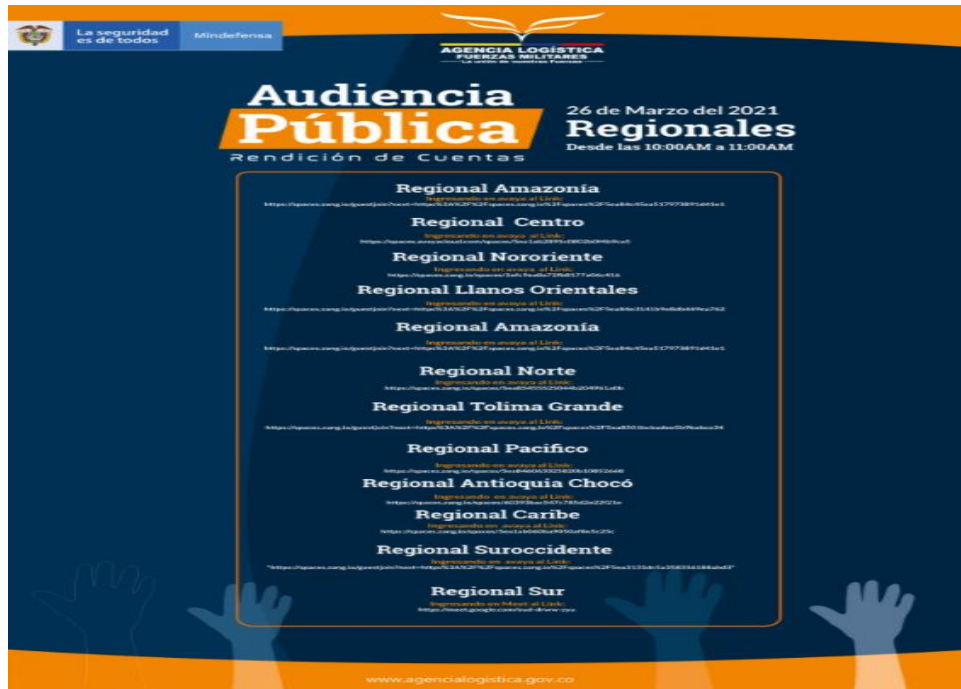
Página 26 de 34

Fecha:

01

11

2021



Para mayor claridad de los resultados obtenidos, una vez culmina la Rendición de Cuentas, el Grupo de Marketing y Comunicaciones realiza un informe en donde se entregan el número de interacciones, tiempos de transmisión, tiempo de interacción y medición de indicadores en las redes sociales donde fue transmitida la APRC. En este informe se encuentra plasmado el tiempo de conexión, personas alcanzadas, comentarios, tráfico, reacciones, entre otros que nos permite medir la efectividad de la transmisión. Este documento es evaluado y considerado para proyección del siguiente evento de Rendición de Cuentas, con el propósito de interactuar con la ciudadanía de forma efectiva y clara. Anexo Pantallazos.



PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 27 de 34

Fecha:

01

11

2021



Youtube

Momentos Claves de Retención en la Audiencia

14:44 13,9%

Duración media de las visualizaciones Porcentaje Medio Visto

Fuentes de Tráfico Principales

Búsqueda de Youtube	32,4%
Funciones de Exploración	16,2 5
Páginas de Canal	10,8%
Otras funciones de YouTube	10,8%
Fuentes Externas	10,8%

Conclusiones

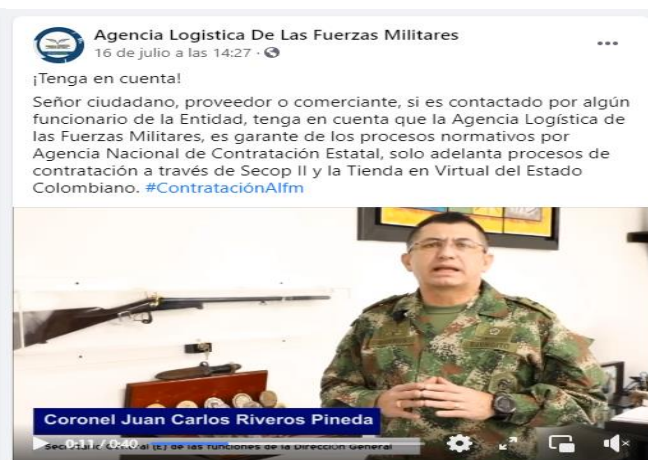
La Audiencia Pública de Rendición Cuentas es un ejercicio fundamental para la Entidades públicas, donde los ciudadanos pueden conocer la labor que realizan durante la vigencia anterior, en esta oportunidad la Agencia Logística de las Fuerzas Militares (ALFM) durante este evento tuvimos grandes retos de transmitir 100% en vivo, cada uno de sus directivos sintetizó el trabajo realizado de sus áreas de trabajo, buscando siempre la claridad en los datos y cifras expuestas, que permitieran la veracidad a la ciudadanía en general.

La innovación fue otro reto, desde la Entidad buscamos un formato no tradicional, que permitiera generar un dinamismo en el transcurso de la actividad, con contenido de valor audiovisual, la técnica que usamos fue el croma, nos permitió dar un recorrido por todas las 11 regionales y 28 CADS con la contribución que aporta la ALFM para el desarrollo de nuestro país.



Las circunstancias que nos enfrentamos en esta oportunidad no fue un obstáculo para rendir cuentas, solo lo miramos como una adversidad la convertiamos en una fortaleza, esto dió como resultado mayor alcance a través de las redes sociales, mayor impacto expuesto en el presente documento.

Seguiremos esforzando cada día, sin detenernos, para la consecución de los objetivos, porque "Unidos Somos Más".

Con el objetivo de evitar engaños o compras fraudulentas a nombre de la Entidad, el Grupo de Marketing y Comunicaciones, realiza una campaña sobre conocimiento de contratación por parte de la Agencia Logística FFMM, aportando por medio de redes sociales propias de la Entidad, piezas gráficas y videos donde se les notifica que sólo se realizan contratos a través de SECOP II, trabajando de la mano de la Subdirección General de Contratación.



Por otra parte, contamos con un informativo institucional 'Unidos Somos Más', en el que se plasma la labor que realiza la Entidad a nivel nacional. En este programa que durante la vigencia 2021, se emite trimestralmente, se visibiliza la labor desde cada regional (11 a nivel nacional) con cada unidad de negocio que apoya al cumplimiento de la misión de las Fuerzas Militares.

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small>	TÍTULO FORMATO DE INFORME	Código: GI-FO-18		
		Versión: No. 01		Página 28 de 34
		Fecha:	01	11
				 <small>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</small>

En este programa mostramos por medio de videos los trabajos que se realizan día a día, cómo se entrega los productos y servicios de la ALFM. Este programa se encuentra dispuesto es las redes sociales de Facebook y Youtube, para ser reproducido tanto por público interno como externo.



El trabajo que se realiza en pro de ofrecer transparencia en los trabajos que realiza la Entidad se encuentra la página web www.agencialogistica.gov.co. El Grupo de Marketing y Comunicaciones, en coordinación con TICS, Atención y Orientación al Ciudadano y Direccionamiento Estratégico - Transparencia, realiza una revisión periódica del portal web, velando por su actualización constante e información al día para la ciudadanía.

Muestra de ello, son las actas realizadas de revisión, seguimiento y las publicaciones realizadas en Redes Sociales (RRSS) con los lineamientos que la Agencia cumple para ofrecer una información pertinente y completa a la ciudadanía.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

Página 29 de 34

Fecha:

01

11

2021



Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
27 de abril · 🌐

Con fin de brindarles a todos los ciudadanos la información de la labor que realiza la Entidad en todo el territorio nacional, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares a través su portal web, a dispuesto la "Política Editorial a los usuarios y editores de contenidos del portal Web e Intranet". La cual puede consultarla en el siguiente link <https://www.agencialogistica.gov.co/.../DIRECTIVA...>



AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES

ACTA REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Portafolio de Servicios

Para conocer a los servicios ofrecidos o para solicitar un servicio por favor dirigirse a las oficinas de atención al ciudadano o contactarnos:

- Centro de Abastecimiento y Distribución** (Leer más)
- Comunicación** (Leer más)
- Recursos Humanos** (Leer más)
- Infraestructura** (Leer más)
- Asistencia Alimentaria** (Leer más)
- Planificación** (Leer más)
- Costo Agri** (Leer más)
- Comercio Agri** (Leer más)
- Cobertura Institucional de Magadán** (Leer más)

SISCOM

AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES

ACTA REUNIÓN DE COORDINACIÓN

AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES

ACTA REUNIÓN DE COORDINACIÓN

TEMA:	Seguimiento página web ítem 'La Entidad'	FECHA	19	04	2021
DIRECCION, SUBDIRECCION, REGIONAL, GRUPO Y/O PROCESO	Grupo de Marketing y Comunicaciones				
ASISTENTE(S)	ID	CARGO			
Karen Yuleisi Castillo Rico	1098720424	Grupo Marketing y Comunicaciones.			
Myriam Luz Bello	39543783	Of. Planeación			
Lizeth Katerine Rodriguez Muñoz	1015441398	Coor. Grupo de Atención y Orientación al Ciudadano.			
Martha E. Garcia Rodriguez	51826804	Of. Tics			
CONTENIDO:					
En la siguiente acta se deja constancia que acorde a las revisiones acordadas para seguimiento y verificación del contenido que se encuentra dispuesta para la ciudadanía en la página web institucional www.agencialogistica.gov.co , me permito informar que la funcionaria Karen Castillo, integrante del Grupo de Marketing y Comunicaciones, realizó la verificación del ítem 'La Entidad' donde encontró las siguientes novedades que deben ser subsanadas:					

TEMA:	Seguimiento página web ítem 'Inicio'	FECHA	21	04	2021
DIRECCION, SUBDIRECCION, REGIONAL, GRUPO Y/O PROCESO	Grupo de Marketing y Comunicaciones				
ASISTENTE(S)	ID	CARGO			
Karen Yuleisi Castillo Rico	1098720424	Grupo Marketing y Comunicaciones.			
Myriam Luz Bello	39543783	Of. Planeación			
Lizeth Katerine Rodriguez Muñoz	1015441398	Coor. Grupo de Atención y Orientación al Ciudadano.			
Martha E. Garcia Rodriguez	51826804	Of. Tics			
CONTENIDO:					
En la siguiente acta se deja constancia que acorde a las revisiones acordadas para seguimiento y verificación del contenido que se encuentra dispuesta para la ciudadanía en la página web institucional www.agencialogistica.gov.co , me permito informar que la funcionaria Karen Castillo, integrante del Grupo de Marketing y Comunicaciones, realizó la verificación del ítem 'Inicio' donde encontró lo siguiente:					
<ul style="list-style-type: none"> - En la parte superior donde se encuentran los primeros iconos de ingreso, registro, correo, buscar, idioma y audio, funcionan sin problema. 					
<ul style="list-style-type: none"> - Frente a la sesión de banners, actualmente se encuentra visible 3 piezas gráficas que datan de trayectoria de la Entidad, atención al ciudadano y branding (sentido de pertenencia). Funcionan sin problema. 					



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: GI-FO-18

Versión: No. 01

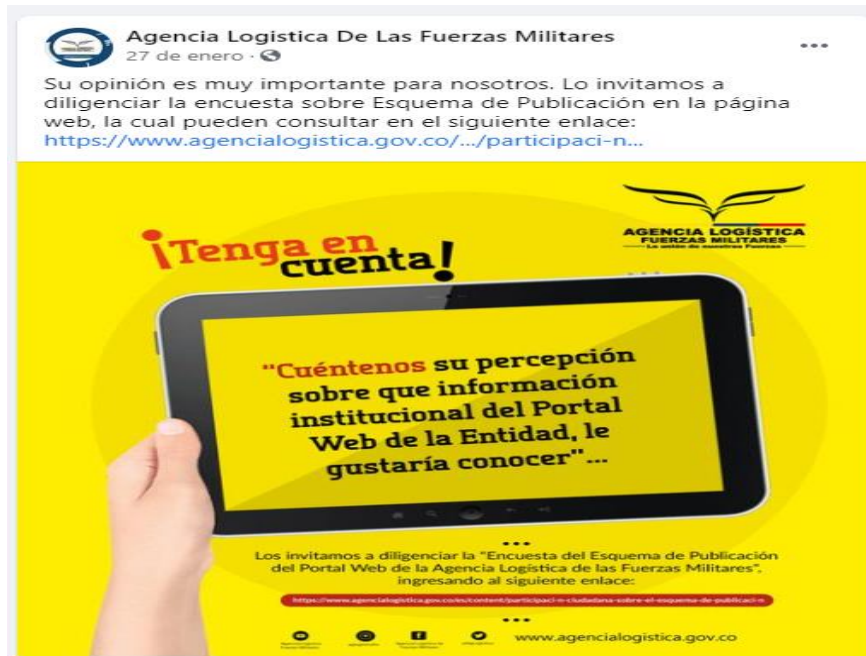
Página 30 de 34

Fecha:

01

11

2021





Trabajando en conjunto con el portal web y las RRSS, se impulsa la interacción a las encuestas y foros de percepción de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, Percepción Ciudadana, créditos, enfocadas a evaluar la labor que se realiza desde la Entidad hacia el usuario final.





A la fecha, la Agencia Logística cuenta con 2 emisiones virtuales de la Revista ‘Punto Logístico’, focalizada en mostrar los trabajos que realizan los funcionarios, al igual que sus opiniones frente a los servicios que se ofertan hacia los Héroes de Colombia. Esta revista se publica en la plataforma ISSU, lugar que permite realizar el hipervínculo desde el portal web y redes sociales para su revisión y permite compartir el contenido con demás usuarios. De esta forma, ofrecemos otro medio de comunicación para el público en general, donde incentivamos y ofrecemos transparencia frente a todos los trámites y servicios que se realizan desde el interior de la ALFM.



PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	Código: GI-FO-18		
		Versión: No. 01		Página 32 de 34
		Fecha:	01	11
				

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares, designa a un tercero independiente, para brindar asesoría para facilitar la implementación del Compromiso y prestar acompañamiento en el cumplimiento de las obligaciones adquiridas. La Entidad decidió que la Bolsa Mercantil de Colombia funja como el tercero independiente que brinde asesoría para controlar, supervisar y brindar acompañamiento en los procesos de contratación de la Entidad, lo cual está regido bajo los lineamientos establecidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública.

Lo anterior alineado a que la Bolsa Mercantil de Colombia participó como testigo y colaborador en la Declaración de Compromisos por la Transparencia, la Integridad y la Prevención de la Corrupción en Coordinación con la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

Razón por la cual, el presente informe será enviado al Ministerio de Defensa Nacional – Grupo Social y Empresarial de Defensa y a la Secretaría de Transparencia de la Presidencia.

Asimismo, estará disponible en la página Web de la entidad, en el link:

<https://www.agencialogistica.gov.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/>



A través de la página Web www.agencialogistica.gov.co y el link de <https://www.agencialogistica.gov.co/es/pagina/transparencia>, se establece contacto con la Ciudadanía para proporcionar información institucional, en donde se divulgan noticias, informes permanentes donde se publican los resultados de la gestión de la Entidad de acuerdo a cada Proceso. La página cuenta con espacios de contacto con la Ciudadanía para propiciar la comunicación e interacción constante con los interesados, en todo tiempo y lugar. Para cualquier información adicional, con gusto será atendida al correo electrónico miguel.arevalo@agencialogistica.gov.co o al Conmutador 601 6510420 Ext.1319.



CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

- Por parte de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional se recomienda a los Responsables y Editores Web de los Procesos de la información que publican en el Portal Web – Transparencia y Acceso a la Información Pública - datos abiertos y tramites y servicios de la ALFM, que antes de publicar la información se debe de analizar, validar y controlar la información a cargo de cada responsable de Proceso, en razón a la constante actualización de la plataforma de la página Web de la entidad, teniendo en cuenta que puede quedar información truncada, duplicada, oculta y/o eliminada, hasta tanto no se establezca el Portal Web de la Entidad.
- En coordinación con los Procesos de Direccionamientos Estratégico y Marketing y Comunicaciones durante la presente vigencia, se han estado realizando diferentes campañas publicitarias y diversos tipos de piezas gráficas que han brindado e informado a la ciudadanía y partes interesadas de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, datos abiertos y Tramites y Servicios con que cuenta la Entidad, con el fin de fortalecer la comunicación con los stakeholders un enlace entre la comunidad y la Entidad.
- De igual manera, se dan estos espacios en las redes sociales y los medios audiovisuales los cuales han dado como resultado, el conocimiento de la información en tiempo real y los canales de comunicación, por los cuales los ciudadanos puedan brindar u obtener datos para estadísticas de la Entidad.
- La Dirección Administrativa y Talento Humano - Grupo de Gestión Documental solicita a la Oficina Tics, tomar las acciones respectivas frente a las constantes situaciones presentadas como (fallas, cambios, eliminaciones, duplicidad y desorganización de la información) durante la presente vigencia con el Portal Web, teniendo en cuenta que se valida permanentemente la información publicada por parte de cada uno de los responsable de proceso, la cual debe estar conforme con los lineamientos de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública.
- Por parte de la Dirección Administrativa y Talento Humano - Grupo de Gestión Documental solicita a la Oficina Tics, que la administradora - Webmaster del Portal Web, coordine con cada uno de los usuarios del Portal Web y a su vez divulgue oportunamente las diferentes modificaciones a la información publicada por los procesos, teniendo en cuenta que existe un desgaste administrativo y reprocesos a causa de los cambios surtidos durante la presente vigencia por parte de Oficina Tics en el portal web.
- Estos espacios que se dan en las redes sociales y los medios audiovisuales han dado como resultado, el conocimiento de la información publicada en tiempo real y



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

Código: **GI-FO-18**

Versión: **No. 01**

Página **34** de **34**

Fecha:

01

11

2021



los canales por los cuales los ciudadanos puedan brindar u obtener datos de la Entidad. Se pudo evidenciar que se logró el objetivo de visibilizar y dar a conocer la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, datos abiertos y tramites y servicios en la gestión institucional a las partes interesadas, los cuales generó interacción entre los usuarios internos y externos para con la Entidad.

3. OBSERVACIONES

No aplica

4. ANEXOS

No aplica