

ACTA N° 04
LUGAR Y FECHA: Bogotá 14 octubre 2022
HORA 09:00H

INTERVIENEN:

Coronel (R)	CARLOS ERNESTO CAMACHO DÍAZ Subdirector General de Abastecimientos Bienes y Servicios Encargado de las funciones de la Secretaría General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares
Magister Adm. Emp.	HECTOR VARGAS RODRIGUEZ Subdirector General de Contratación
Adm. Empresas	ROSE MARY ENCISO MELO Subdirectora General de Operación Logística (E)
Coronel (R)	SONIA DOLLY GUTIERREZ CARRILLO Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Ing. Industrial	MARTHA CECILIA PORRAS CORREDOR Asesora Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional

INVITADOS:

Abogada	MARTHA EUGENIA CORTÉS BAQUERO Jefe Oficina Asesora Jurídica
Cont. Pública	SANDRA PATRICIA BOLAÑOS RODRIGUEZ Directora Financiera
Ing. Civil	YAMID ORLANDO COCUNUBO COCUNUBO Profesional de Defensa Dirección de Infraestructura
Ing. Sistemas	CESAR ADOLFO GONZALEZ PEÑA Coordinador Grupo de Redes e Infraestructura Tecnológica



ASUNTO: REUNIÓN COMITÉ PROYECTOS DE INVERSIÓN III TRIMESTRE 2022

Siendo las 09:00 horas del día 14 de octubre del año 2022, en el Salón Pedro Acosta del sexto piso de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se da inicio a la reunión del Comité de proyectos de inversión presidida por el señor Coronel Subdirector General de Abastecimientos Bienes y Servicios Encargado de las funciones de la Secretaría General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, dando cumplimiento a la Directiva permanente No. 14 del 27 de diciembre de 2021.

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación quorum
2. Aclaración Gerente de Proyecto y Vigencias Futuras
3. Proyecto de Inversión Sede y CAD para la Regional Tolima Grande
4. Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM
5. Compromisos

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación quorum

Se realiza Verificación del quorum.

DESARROLLO DEL COMITÉ:

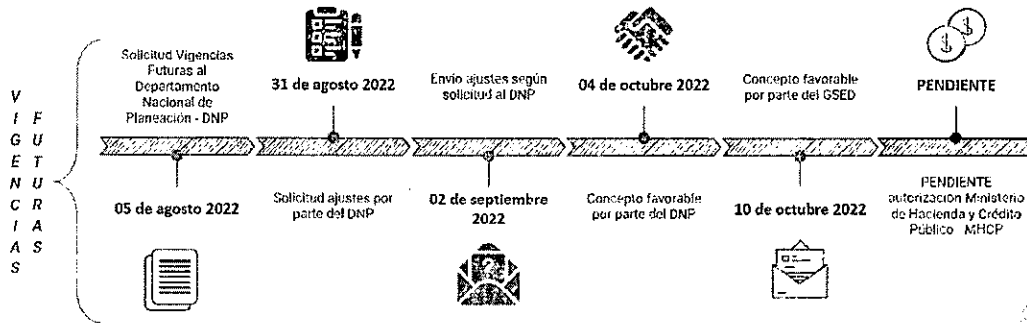
2. Aclaración Gerente de Proyecto y Vigencias Futuras

La Ing. MARTHA CECILIA PORRAS CORREDOR da inicio informando que el día 09 de mayo de 2022 se crearon las resoluciones N° 607 y 608, dónde se nombra al cargo de Secretario General como el Gerente de Proyecto de los dos proyectos de inversión que se encuentran actualmente en ejecución. Por lo anterior, las resoluciones N° 1208 y 1209 quedan derogadas a partir de esa fecha.

Por otro lado, se informa sobre la línea de tiempo que han tenido las vigencias futuras ante el Departamento Nacional de Planeación – DNP, Grupo Social y Empresarial del Sector Defensa – GSED y Ministerio de Hacienda y Crédito Público – MHCP, así:

TEMAS ESTRATÉGICOS
SECTOR DEFENSA

CAMBIO GERENTE DE PROYECTO
Resolución N° 608 de 09 mayo de 2022 → Deroga la Resolución N° 1209 de 27 de diciembre de 2021
Resolución N° 607 de 09 mayo de 2022 → Deroga la Resolución N° 1208 de 27 de diciembre de 2021



Se informa que en el momento el Jefe de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional se encuentra en el MHCP gestionando las autorizaciones de las vigencias futuras que ya se encuentran alla.

3. Proyecto de Inversión Sede y CAD para la Regional Tolima Grande

La Ing. Martha Porras presenta el estado precontractual en el cual se encuentra el proyecto de inversión, así:

PROYECTO INVERSIÓN
REGIONAL TOLIMA GRANDE

"CONTRATAR BAJO LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO, LA EJECUCIÓN POR ETAPAS DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA REGIONAL TOLIMA GRANDE, UBICADA EN FLANDES, TOLIMA, INCLUIDAS LAS ACTIVIDADES DE VERIFICACION, AJUSTE, VALIDACION Y COMPLEMENTACION DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA EJECUCION DE LAS OBRAS CORRESPONDIENTES"

- 1) Licitación pública de obra No LP 002-163-2022: Se publicó el proyecto de pliego de condiciones el día dos (02) de septiembre de 2022, dando traslado a la recepción de observaciones por los posibles oferentes, nos encontramos a la espera de la aprobación de vigencias futuras por parte del Ministerio de Hacienda, a fin de proceder con la publicación del pliego de condiciones definitivo y apertura del proceso.
- 1) Interventoría al contrato de pública No LP 002-163-2022: - Concurso de méritos No 002-181-2022: se presentó en Unidad asesora para aprobación del proyecto de pliego de condiciones el día 20 de septiembre de 2022, en este momento se encuentra en una segunda revisión por solicitud de la Dirección de Infraestructura, hasta la fecha no ha sido recibida nuevamente por la Subdirección de Contratación para proceder con su publicación. → Se informa que estará listo el jueves 20 de octubre.

Se evidencia que para el proceso de obra de licitación pública solo esta pendiente la autorización por parte del MHCP para poder presentar en Unidad Asesora y solicitar autorización para publicación del proceso. Frente al proceso de interventoría esta pendiente por parte de la Dirección de Infraestructura unos ajustes al estudio técnico para poder pasarlos a la Subdirección General de Contratación y poder presentar el documento final en Unidad Asesora y solicitar autorización de publicación del proceso tan pronto se tengan vigencias futuras.

El Arquitecto Yamid Cocunubo informa que el documento se encuentra en observaciones y revisión por parte de la Directora de Infraestructura y que para el día jueves 20 de octubre de 2022 se tendría el documento ajustado. El Subdirector General de Contratación solicita trabajar el documento para tenerlo a mas tardar el día miércoles en la mañana, teniendo en cuenta que si se cuenta con vigencias futuras autorizadas por MHCP para ese día, se presentan los proyectos en Unidad Asesora y se publicarían el día jueves 20 de octubre de 2022.

4. Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM

El Subdirector General de Contratación informa el estado del proceso del proyecto, así:



"ADQUISICIÓN DEL LICENCIAMIENTO, PARAMETRIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN PRODUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICO DE ARCHIVO (SGDEA), ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL (TVD), CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO FÍSICO Y EL SUMINISTRO DEL HARDWARE REQUERIDO"

- 1) Proyecto de Gestión Documental. Se elaboró borrador del acto administrativo de justificación de la contratación directa (versión 6 de octubre) estudios previos, existe Anexo técnico. Así mismo se solicitaron cotizaciones a EPM y ETB a los correos electrónicos que figuran e sus usuarios de SECOP, aun sin recibir respuesta sin embargo se cuenta con cotización de la empresa INFOTICS siendo el valor cotizado ajustado al valor del presupuesto.

Se informa que el proceso saldrá por un Contrato Interadministrativo, para lo cual se solicitaron unas últimas cotizaciones y de esta manera poder establecer una matriz de comparación y análisis que permita evidenciar las diferentes empresas que están en capacidad de cumplir con el objeto contractual y así poder tomar decisiones por parte de la Alta Dirección. De igual forma, este proceso está pendiente de las autorizaciones de vigencias futuras para poder continuar con el trámite.

5. Compromisos

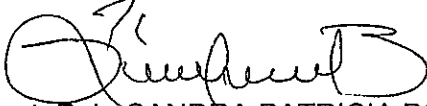
Para cierre de la reunión se informan los compromisos que quedan:

- Enviar del documento técnico de la interventoría del proyecto de inversión para la construcción de la Regional Tolima Grande con los ajustes solicitados a la Subdirección General de Contratación. Responsable: Dirección de Infraestructura. Fecha: 19/10/2022
- Informar sobre la visita al Ministerio de Hacienda y Crédito Público referente a las vigencias futuras de los proyectos de inversión. Responsable: Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional. Fecha: 14/10/2022

Magister Adm. Emp. HECTOR VARGAS RODRIGUEZ
Subdirector de Contratación



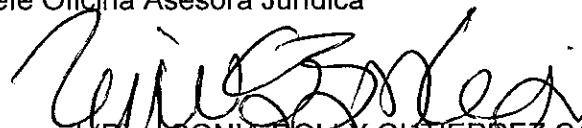
Adm. Emp. ROSE MARY ENCISO MELO
Subdirectora General de Operación Logística (E)



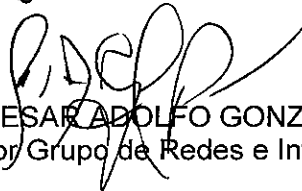
Cont. Pub. SANDRA PATRICIA BOLAÑOS RODRIGUEZ
Directora Financiera



Abog. MARTHA EUGENIA CORTÉS BAQUERO
Jefe Oficina Asesora Jurídica



Coronel (R) SONIA DOLLY GUTIERREZ CARRILLO
Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones



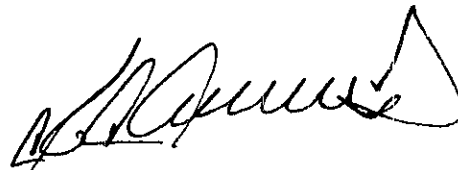
Ing. Sist. CESAR ADOLFO GONZALEZ PEÑA
Coordinador Grupo de Redes e Infraestructura Tecnológica



Arq. YAMIR ORLANDO COCUNUBO COCUNUBO
Profesional de Defensa Dirección de Infraestructura




Ing. Ind. MARTHA CECILIA PORRAS CORREDOR
Asesora Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional



Coronel (R) CARLOS ERNESTO CAMACHO DÍAZ
Subdirector General de Abastecimientos Bienes y Servicios Encargado de las funciones de la
Secretaría General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

	
Código: GI-FO-03	
Versión No. 01	Página 1 de 1
Fecha: 27 / 1 / 2020	

LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA	HORA	RESPONSABLE	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL		
14/10/2022	09:00 H	Salón Pedro Acosta - Sexto piso Oficina Principal ALFM	SI	X	NO
TEMA		ANEXOS	Presentación		
Comité Proyectos de Inversión III Trimestre 2022					
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL
1	Edy Erazo Cavando D	19213281	56(E) / SGOAL	SGOAL	martha.carter@alfm.gov.co
2	ERIDONIA GUTIERREZ @	51990185	Jefe T.I.C.	T.I.C.	sonia.gutierrez@alfm.gov.co
3	CESAR GONZALEZ PEÑA	79056062	Coordinador Pades a G.	TIC	cesar.gonzalez@alfm.gov.co
4	MARITHA E. CORTÉS B.	51584881	Jueza	JUEZ	martha.carter@alfm.gov.co
5	Hector VARGAS RODRIGUEZ	91067370	S.G.C	S.G.C	hector.vargas@alfm.gov.co
6	Sandra P. SOLANO	02366997	financiera	FINANCIERO	Sandra.solano@alfm.gov.co
7	Rosemary ENRIQUETA	39564154	SGOL (E).	SGOL	rose.enrigo@alfm.gov.co
8	Yamid Carubba	79648538	Arquitecto.	Infraestructura	yamid.carubba@alfm.gov.co
9	Martha C. Ramos Carreón	1098680350	Asesora	Planeación	martha.pomas@alfm.gov.co
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

OBSERVACIONES: Se presenta línea de tiempo de las Vigencias Futuras, y el avance y estado de los proyectos que actualmente están en ejecución.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.